



Департамент образования администрации г.Томска
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АКАДЕМИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ г.Томска**

634055, г.Томск, ул.Вавилова, 8
ИНН 7021020508 КПП 701701001 ОГРН 1027000904480
тел. (382-2) 49 21 01, тел/факс (3822) 49 15 77 e-mail: schalc@mail.tomsknet.ru

МБОУ Академический лицей г. Томска приглашает юридические организации и индивидуальных предпринимателей принять участие в конкурсном отборе на право заключения соглашения об организации питания обучающихся и работников МБОУ Академического лицея по адресу: ул. Дизайнеров, 4 на период с 01 сентября 2017 по 30 ноября 2017.

Документы принимаются по адресу: г. Томск, ул. Вавилова, 8 с 17 июля по 19 июля 2017 г. с 14:00 час. до 17:00 час. (приемная директора, телефон 49-21-01). К заявлению на участие в конкурсном отборе прилагаются:

- заверенные копии документов, подтверждающих опыт работы в сфере организации питания школьников (контракты, договоры, соглашения с общеобразовательными организациями);
- заверенные копии документов, подтверждающие результаты участия в смотре-конкурсе на лучшую организацию питания в муниципальных образовательных учреждениях Города Томска (дипломы, грамоты, распоряжения и приказы департамента образования администрации Города Томска);
- заверенные копии документов, подтверждающих квалификацию персонала (дипломы, свидетельства, сертификаты).

Рассмотрение документов: 20 июля 2017 г. Результаты будут размещены на сайте МБОУ Академический лицей г. Томска aslic.ru/ в разделе «Новости».

Критерии оценки участников конкурсного отбора

Критерий	Возможное количество баллов (максимальное значение)
Опыт работы в сфере организации питания школьников	по 1 баллу за каждый календарный год
Результаты участия в смотре-конкурсе на лучшую организацию питания в муниципальных образовательных учреждениях Города Томска за 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017 учебный год	по 5 баллов за каждое 1 место по 4 балла за каждое 2 место по 3 балла за каждое 3 место
Наличие квалифицированного персонала	3 балла за наличие у всех поваров профессионального образования по 1 баллу за каждого повара, прошедшего курсы повышения квалификации в период с 01.01.2016 г.

Проект соглашения прилагается.

**Договор о сотрудничестве
по организации питания в муниципальном общеобразовательном учреждении**

г. Томск

«01» августа 2017 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Академический лицей г.Томска, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Пановой Елены Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый(ое) в дальнейшем «Организатор питания», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые далее «Стороны», заключили настоящий договор о сотрудничестве (далее - Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Организатор питания принимает на себя обязательства по обслуживанию горячим питанием и буфетной продукцией обучающихся и работников Учреждения по утвержденному меню с наценкой согласно Постановлению Администрации Томской области от 15.09.2010 № 178а «О наценках на продукцию (товары), реализуемую в организациях общественного питания при общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования».

2. МЕСТО, ПОРЯДОК И СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ СТОРОНАМИ

- 2.1. Место оказания услуг: г. Томск, ул. Дизайнеров, 4
- 2.2. Период оказания услуг – с 01.09.2017 г. по 30.11.2017 г.
- 2.3. Обеспечение питанием обучающихся и работников Учреждения осуществляется в рабочие дни с понедельника по субботу с _____ до _____ часов согласно меню, согласованного Сторонами.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Учреждение обязано:

- 3.1.1. Обеспечить допуск работников Организатора питания в помещения столовой Учреждения для оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором.
- 3.1.2. Обеспечивать охрану помещения столовой в рамках комплекса мероприятий по охране здания и территории Учреждения.
- 3.1.3. Разработать график посещения столовой обучающимися.
- 3.1.4. Организовать дежурство в столовой персонала Учреждения.
- 3.1.5. Осуществлять оплату коммунальных услуг, потребляемых при организации питания обучающихся и работников Учреждения.

Организатор питания обязан:

- 3.2.1. Содержать помещение столовой в состоянии, отвечающем санитарно-гигиеническим, профилактическим, техническим, противопожарным и иным правилам, нормам и требованиям.
- 3.2.2. Оказывать услуги, качественно, в надлежащем объеме.
- 3.2.3. При исполнении обязательств соблюдать санитарные, противопожарные и иные правила и нормы.
- 3.2.4. Обеспечить обучающихся и работников Учреждения питанием надлежащего качества, согласно согласованного Сторонами меню.
- 3.2.5. Обеспечить строгое соблюдение установленных правил приема сырья, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, условиям и срокам хранения и реализации скоропортящихся продуктов в соответствии с Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.99г. № 52-ФЗ, СанПиН

- 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», СанПин 2.3.6. 1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания, изготовления и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья», СанПин 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов», СанПин 2.3.2. 1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов», Федеральным законом от 02.01.2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».
- 3.2.6. Организовать обслуживание горячим питанием и буфетной продукцией для обучающихся и работников Учреждения согласно согласованному Сторонами меню с наценкой согласно Постановлению Администрации Томской области от 15.09.2010 № 178а «О наценках на продукцию (товары), реализуемую в организациях общественного питания при общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования» (стоимость коммунальных услуг в себестоимость продукции (питание) не включается).
- 3.2.7. Самостоятельно осуществлять завоз продуктов питания надлежащего качества и ассортимента.
- 3.2.8. Допускать к работе специалистов соответствующей квалификации, организовать работу бригады столовой, ее обучение, своевременное прохождение работниками медицинского осмотра.
- 3.2.9. Обеспечивать строгое соблюдение установленных правил приема сырья, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов; условий и сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов, ведения соответствующей документации.
- 3.2.10. Осуществлять текущий ремонт технологического оборудования столовой, обеспечивать своих работников посудой, инвентарем, спецодеждой, моющими средствами и пр.
- 3.2.11. Самостоятельно получать необходимые разрешения и лицензии.
- 3.2.12. Использовать для расчетов за питание обучающихся и работников Учреждения систему безналичного расчета за питание «Ладощки», реализуемого АО «УЭК» при поддержке Сбербанка и MasterCard.
- 3.2.13. Обеспечить сервировку и накрытие столов для обучающихся 1-9 классов, питающихся по групповым заявкам.

3.3. Учреждение имеет право:

- 3.3.1. Контролировать соблюдение работниками Организатора питания правил личной гигиены, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм, прохождение ими медицинского осмотра.
- 3.3.2. Осуществлять проверку качества и количества услуг, оказываемых Организатором питания.
- 3.3.3. Запрашивать у Организатора питания сведения о квалификации персонала, задействованного в исполнении Договора.
- 3.3.4. Вносить предложения по совершенствованию работы Организатора питания.

3.4. Организатор питания имеет право

- 3.4.1. Запрашивать у учреждения сведения, необходимые для исполнения Договора, обеспечения эффективной и качественной организации питания обучающихся и работников Учреждения.
- 3.4.2. Вносить предложения по совершенствованию работы Учреждения в сфере организации питания обучающихся.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. Стороны несут ответственность в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.
- 4.2. Исполнитель несет ответственность за качество и ассортимент блюд, соблюдение всех необходимых норм и правил, исполнение обязанностей привлеченными работниками.

4.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности решаться путем переговоров между Сторонами.

4.4. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Томской области.

5. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Организатор питания привлекает для исполнения настоящего договора работников на основании заключаемых с ними трудовых договоров.

5.2. Досрочное расторжение Договора допускается исключительно по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

5.3. При исполнении Договора не допускается перемена Организатора питания, за исключением случаев, если новый Организатор питания является правопреемником Организатора питания по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

5.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы, таких, как наводнение, пожар, землетрясение и другие стихийные бедствия, а также война и военные действия, введение чрезвычайного положения, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить. Данный выше перечень не является исчерпывающим.

6.2. Если исполнение обязательств по настоящему Договору должно быть отложено из-за действия непреодолимой силы, Сторона, подвергшаяся действию непреодолимой силы, письменно извещает другую Сторону о дне начала действия непреодолимой силы не позднее 10 (Десяти) календарных дней с момента начала действия непреодолимой силы. С прекращением действия непреодолимой силы и восстановлением нормальных условий Сторона, подвергшаяся действию непреодолимой силы, извещает об этом таким же образом другую Сторону.

6.3. Если Сторона не выполнит требования, оговоренные в п. 6.2., т.е. не известит другую Сторону о наступлении и прекращении обстоятельств непреодолимой силы, она теряет право ссылаться на ее действия.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий ДОГОВОР вступает в силу со дня подписания и действует до 30.11.2017 г.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН