

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ**
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Академического лицей г. Томска имени Г.А. Псахье
на 2019-2022 годы

От Работодателя:

Директор МБОУ

Академический лицей г. Томска
имени Г.А. Псахье

От работников

председатель первичной
профсоюзной организации

МБОУ Академический лицей г.
Томска имени Г.А. Псахье


_____ О.В. Починок
_____ 2021



Департамент образования администрации города Томска
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Академический лицей г. Томска имени Г.А. Псахье
МБОУ Академический лицей им. Г.А. Псахье


_____ Т.В. Желтова
_____ 2021



Муниципальная профсоюзная организация
Томского муниципального центра
Профком МБОУ
Академический лицей
г. Томск
им. Г.А. Псахье

Изменения зарегистрированы :

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА
Изменения в
Коллективный договор - зарегистрирован
Регистрационный № 169(474)
Дата регистрации 08.09.2021

2021 г.

Стороны договорились внести следующие изменения в Коллективный договор:

1. Пункт 11 Дополнительного соглашения к коллективному договору, зарегистрированного 19.10.2020 № 32(474) исключить.
2. В абзаце втором пункта 29 Дополнительного соглашения к коллективному договору, зарегистрированного 19.10.2020 № 32(474) слова «тяжелых работах,» исключить.
3. Пункт 32 Дополнительного соглашения к коллективному договору, зарегистрированного 19.10.2020 № 32(474) исключить.
4. Пункт 38 Дополнительного соглашения к коллективному договору, зарегистрированного 19.10.2020 № 32(474), изложить в следующей редакции:
«38. Пункт 7.2 Раздела 7 «Гарантии по оплате» Положения об оплате труда работников Приложения № 1 к коллективному договору изложить в следующей редакции:
«7.2. Заработная плата в месяц работников лица, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленной величины минимальной заработной платы, установленной Региональным Соглашением о минимальной заработной плате в Томской области на соответствующий год. При отсутствии действующего Регионального соглашения размер минимальной заработной платы не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.».
5. Пункт 39 Дополнительного соглашения к коллективному договору, зарегистрированного 19.10.2020 № 32(474), изложить в следующей редакции:
«39. Пункт 7.3 Раздела 7 «Гарантии по оплате» Положения об оплате труда работников Приложения № 1 к коллективному договору изложить в следующей редакции:
«7.3. В целях обеспечения установленных гарантий по оплате труда работников в случае, если заработная плата в месяц работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), рассчитанная по новой системе оплаты труда, окажется ниже размера минимальной заработной платы, установленной Региональным Соглашением о минимальной заработной плате в Томской области на соответствующий год (при отсутствии

действующего Регионального соглашения размер минимальной заработной платы не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством), то работнику выплачивается разница в заработной плате (доплата)».

6. Подпункт 2.1.12 пункта 2.1 Раздела II «Порядок оформления трудовых отношений работников и работодателя» Правил внутреннего трудового распорядка Приложение № 3 к коллективному договору (Дополнительное соглашение к коллективному договору, зарегистрированное 19.10.2020 № 32(474)) изложить в следующей редакции:

«2.1.12. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, должно предъявить работодателю:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку или сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию;
- справку о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, которая выдана в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с федеральными законами не допускаются лица, подвергнутые административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию.

- дополнительные документы (только в случаях, установленных нормативными актами федерального законодательства с учетом специфики работы)»).

7. Абзац первый подпункта 2.1.17 пункта 2.1 Раздела II «Заключение, изменение и прекращение трудового договора» коллективного договора (Дополнительное соглашение к коллективному договору, зарегистрированное 19.10.2020 № 32(474)) изложить в следующей редакции:

«2.1.17. Работодатель (за исключением работодателей - физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями) ведет трудовые книжки на каждого работника, проработавшего у него свыше пяти дней, в случае, когда работа у данного работодателя является для работника основной (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется).».

8. Абзац восьмой подпункта 2.1.21 пункта 2.1 Раздела II «Порядок приема и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 3 к коллективному договору (Дополнительное соглашение к коллективному договору, зарегистрированное 19.10.2020 № 32(474)) исключить.

9. Абзац одиннадцатый подпункта 2.1.21 пункта 2.1 Раздела II «Порядок приема, перевода и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 3 к коллективному договору (Дополнительное соглашение к коллективному договору, зарегистрированное 19.10.2020 № 32(474)) после слов «соответствующим образом» дополнить словами «(если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом трудовая книжка на работника оформлялась)».

10. В абзаце двадцать седьмом подпункта 2.1.21 пункта 2.1 Раздела II «Порядок приема, перевода и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 3 к коллективному договору (Дополнительное соглашение к коллективному договору, зарегистрированное 19.10.2020 № 32(474)) слова «повышении квалификации, профессиональной переподготовке» следует заменить словами «дополнительном профессиональном образовании».
11. В подпункте 2.4.10 пункта 2.4 Раздела II «Порядок приема, перевода и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 3 к коллективному договору (Дополнительное соглашение к коллективному договору, зарегистрированное 19.10.2020 № 32(474)) слова «настоящим Кодексом» заменить словами «Трудовым кодексом Российской Федерации».
12. Абзац первый подпункта 2.4.17 пункта 2.4 Раздела II «Порядок приема, перевода и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 3 к коллективному договору (Дополнительное соглашение к коллективному договору, зарегистрированное 19.10.2020 № 32(474)) изложить в следующей редакции:

«2.4.17. В день прекращения трудового договора работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации) у данного работодателя и произвести с ним расчет в соответствии со статьей 140 Трудового кодекса Российской Федерации. По письменному заявлению работника работодатель также обязан выдать ему заверенные надлежащим образом копии документов, связанных с работой.».
13. В пункте 10.4 Раздела X «Взыскания за нарушение трудовой дисциплины» Правил внутреннего трудового распорядка Приложения № 3 к коллективному договору (Дополнительное соглашение к коллективному договору, зарегистрированное 19.10.2020 № 32(474)) слова «под расписку» заменить словами «под роспись».
14. Подпункт 2.1.1 пункта 2.1 Раздела II «Заключение, изменение и прекращение трудового договора» коллективного договора изложить в следующей редакции:

«2.1.1. При приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель обязан ознакомить работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными

актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором.».

15. Подпункт 2.1.6 пункта 2.1 Раздела II «Заключение, изменение и прекращение трудового договора» коллективного договора изложить в следующей редакции:

«2.1.6. Перевод на не обусловленную трудовым договором работу у того же работодателя без согласия работника возможен только в исключительных случаях, предусмотренных ст. 72.2 Трудового кодекса Российской Федерации. При этом перевод на работу, требующую более низкой квалификации, допускается только с письменного согласия работника.».

16. Подпункт 2.1.10 пункта 2.1 Раздела II «Заключение, изменение и прекращение трудового договора» коллективного договора изложить в следующей редакции:

«2.1.10. Работодатель обязан в письменной форме сообщать в органы службы занятости в установленный срок о ликвидации организации, сокращении численности и штата работников, введении режима неполного рабочего времени, указав должность, профессию, специальность и квалификационные требования к ним, условия оплаты труда каждого конкретного работника, а также представлять информацию о наличии вакантных рабочих мест (должностей), выполнении квоты для приема на работу инвалидов.».

17. Пункт 3.11 Раздела III «Оплата и нормирование труда» коллективного договора изложить в следующей редакции:

«3.11. Штаты лицея формируются в соответствии со ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи.».

18. Раздел IV «Рабочее время и время отдыха» коллективного договора дополнить пунктом 4.19 следующего содержания:

«4.19. Работникам, прошедшим вакцинацию против коронавирусной инфекции (COVID-19) предоставляются дополнительные оплачиваемые дни к отпуску в количестве двух календарных дней. Основанием для предоставления дополнительных дней к отпуску является личное заявление работника с приложением документов подтверждающих факт прохождения вакцинации против коронавирусной инфекции (COVID-19).

Действия данного пункта распространяется на всех работников Лицея, прошедших вакцинацию в период распространения новой коронавирусной инфекции.».

19. Настоящее Дополнительное соглашение к коллективному договору вступает в силу с 01.09.2021.

Директор
МБОУ Академического
лицей им. Т.А. Псахье

А
Юршик О.В.



Председатель ПК
МБОУ Академического
лицей им. Т.А. Псахье

Иванова Т.В.



В данном (ой) лицей проинформировано,
протокол и скреплено печатью

Иванова Т.В.