

ПРИНЯТО  
решением педагогического совета  
МБОУ Академического лицея  
им.Г.А. Псахье  
протокол № 6 от 10.04.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ Академического  
лицея им. Г.А. Псахье  
\_\_\_\_\_  
О.В. Починок  
Приказ № 137-О от 12.04.2021

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации профильного обучения на основе индивидуальных учебных планов обучающихся

#### І. Общие положения

1.1 Настоящее Положение «Об организации профильного обучения на основе индивидуальных учебных планов обучающихся» (далее – Положение) разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в актуальной редакции);
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. №115);
- порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 года N 458)
- Федеральным государственным образовательным стандартом (далее - ФГОС) среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413) (в актуальной редакции);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24 сентября 2020 г. № 519 «О внесении изменения в Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28);
- Законом Томской области от 12.08.2013 №149-03 «Об образовании в Томской области» (в актуальной редакции);
- концепцией развития профильного обучения в системе образования Томской области на 2019-2025 годы (утверждена распоряжением Департамента общего образования Томской области от 28.09.2018 №833-р);
- порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в областные государственные организации и муниципальные образовательные организации в Томской области для получения основного общего и среднего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения, утвержденного Постановлением Администрации Томской области от 06.06.2014 №219а;
- уставом МБОУ Академического лицея г. Томска имени Г.А. Псахье;
- Положением об индивидуальном отборе в 10 классы по обучению на основе индивидуальных учебных планов обучающихся МБОУ Академического лицея им. Г.А. Псахье (федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования),

утверждённым приказом директора 12.04.2021 №137-О;

1.2 Под индивидуальным учебным планом (далее – ИУП) понимается совокупность учебных предметов (курсов), выбранных для освоения обучающимся из учебного плана общеобразовательного учреждения, составленного на основе ФГОС.

1.3 Цель ИУП – обеспечение качественного образования обучающихся с учётом их индивидуальных образовательных потребностей, способностей и склонностей.

1.4 Основные задачи обучения по ИУП:

- Обеспечение реализации государственного стандарта;
- Создание условий для существенной дифференциации содержания обучения лицеистов с широкими и гибкими возможностями построения лицеистами индивидуального учебного плана;
- Обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием;
- Подготовка выпускников к осознанному выбору профессии, мотивированному и успешному обучению в вузе.

1.5 ИУП может быть использован для:

- Формирования профильных классов и групп;
- Фиксации результатов обучения обучающихся;
- Представления материалов, подтверждающих оптимальность выбора профиля;
- Составления учебного плана лица;
- Составления расписания.

1.6 Совокупность базовых и профильных предметов в индивидуальных учебных планах обучающихся является основой для их распределения по профильным группам.

1.7 Профильные группы формируются на основании выбора обучающихся. Основанием для открытия определённой группы является выбор данного профильного предмета. В случае, если группа не может быть открыта, обучающимся предлагается сделать повторный выбор по данной строке ИУП.

1.8 При закрытии определённой профильной группы обучающимся гарантируется продолжение обучения по данному предмету по программам базового уровня в соответствии с государственными образовательными стандартами.

1.9 Профильные группы открываются при наличии квалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-методических, учебных и материальных условий и соответствующего социального запроса.

1.10 В профильные группы входят обучающиеся, выбравшие одинаковые программы изучения данного предмета. Каждый ученик оказывается одновременно членом многих учебных коллективов и членом одного большого коллектива своей параллели.

1.11 ИУП является приложением к учебному плану лица на текущий год, согласуется педагогическим советом и утверждается директором лица.

## **II. Порядок формирования индивидуального учебного плана**

2.1. Индивидуальный учебный план обучающегося формируется с учётом его образовательных потребностей, при согласии родителей (законных представителей).

2.2. В ИУП включаются курсы трех типов:

- Базовые общеобразовательные предметы, отражающие обязательную для всех обучающихся часть образования и направленные на завершение общеобразовательной подготовки;
- Профильные предметы, ориентированные на подготовку выпускников лица к последующему профессиональному образованию;
- Элективные курсы, направленные на удовлетворение образовательных интересов, потребностей.

2.3. Для формирования своего ИУП обучающийся выбирает от 3 до 4 учебных предметов для изучения на профильном уровне. Остальные предметы, входящие в обязательный компонент образования, будут изучаться на базовом уровне.

2.4. Предмет, который обучающийся выбирает для изучения на профильном уровне в 10-11 классах, должен быть освоен им на уровне основного общего образования на «хорошо» или «отлично».

2.5. Обучающийся для формирования своего ИУП выбирает для изучения не менее 2 элективных курсов. Программы данных курсов разрабатываются педагогами и утверждаются на методическом совете лицея.

2.6. Ограничительным фактором при составлении ИУП является объем учебной нагрузки обучающегося при 6-ти дневной учебной неделе: не менее 34 учебных часов (до 37 учебных часов) в неделю, включая элективные курсы.

2.7. Устанавливается следующая технология методического сопровождения формирования ИУП:

- Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах и условиях профильной подготовки в 10-11 классах осуществляется на родительских собраниях классными руководителями и представителями администрации лицея, через официальный сайт лицея.
- Анкеты и диагностические методики, имеющие цель оказать помощь лицеистам в формировании макета ИУП, подбираются творческой группой педагогов. Анкетирование проводится классными руководителями данных классов. Его результаты доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).
- Обобщенные результаты анкетирования по классу поступают к ответственному за организацию предпрофильной подготовки и профильного обучения, систематизируются. Результаты анкетирования рассматриваются на педагогическом совете и являются основанием для составления предварительного списка элективных курсов, состава профильных групп.
- Авторами элективных курсов могут быть педагоги лицея, а также привлеченные специалисты.

2.8. Устанавливается следующий порядок проектирования ИУП:

- Учащиеся совместно с родителями (законными представителями) заполняют бланк проекта ИУП (Приложение 1);
- Ответственный за организацию предпрофильной подготовки и профильного обучения, осуществляет экспертизу ИУП каждого обучающегося;
- Администрация лицея анализирует макеты ИУП и планирует действия по их обеспечению, в случае их необходимости проводит коррекцию ИУП совместно с обучающимися.

2.9. ИУП составляется в двух экземплярах. Один экземпляр (оригинал), утвержденный директором лицея, остается у заместителя директора по учебной работе для дальнейшей проверки, коррекции и отслеживания работы обучающегося по заявленной индивидуальной образовательной траектории; другой экземпляр (копия) остается у обучающегося.

2.10. В 11-м классе обучающийся продолжает обучение по своему ИУП, сформированному в 10 классе.

2.11. Утвержденный ИУП обязателен к исполнению для всех участников образовательного процесса.

### **III. Порядок внесения изменений в ИУП обучающегося.**

3.1. Обучающийся может изменить решение о направленности и уровне освоения обязательных предметов и элективных курсов или о перечне обязательных предметов по выбору, включенных в ИУП. Изменения в части обязательных предметов и обязательных предметов по выбору могут быть внесены в ИУП в следующие сроки:

- Первая неделя 2 полугодия 10-го класса;

- Первая неделя 1 полугодия 11-го класса.

3.2. Изменения могут быть внесены в ИУП только при соблюдении следующих условий:

- При сохранении общей нагрузки по предметам;
- При отсутствии у обучающегося академических задолженностей за предшествующий внесению изменений период обучения по той программе, от освоения которой он отказывается;
- При наличии мест в группе, изучающей программу, которую обучающийся планирует внести в свой индивидуальный учебный план;
- После консультации с заместителем директора по учебной работе, осуществляющим сопровождение формирования и корректировки индивидуальной образовательной траектории.

3.3. Коррекция ИУП без изменения профиля обучения осуществляется на начало каждого полугодия в части изменения перечня элективных курсов. Основанием для изменения является заявление обучающегося.

3.4. Возможна коррекция ИУП без изменения профиля на 2 полугодие 11-го класса обучения с целью оптимизации учебной нагрузки обучающихся через изъятие необязательных для изучения предметов из ИУП. В этом случае основанием для изменения является заявление родителей (законных представителей) обучающихся. Предмет, изучение которого было прервано обучающимся при изменении ИУП, в аттестат обучающегося о среднем общем образовании не вносится.

3.5. Изменения ИУП с повышением уровня изучения предмета на 2 полугодие 11-го класс не допускается.

3.6. Если обучающийся планирует изменить ранее реализуемый ИУП с понижением уровня изучения предмета (с профильного на базовый), то устанавливаются следующие условия по освоению содержанием образования:

- Отсутствие у обучающегося академических задолженностей за предшествующий внесению изменений период обучения по той программе, от освоения которой он отказывается;
- После консультации с заместителем директора по учебной работе, осуществляющим сопровождение формирования и корректировки индивидуальной образовательной траектории;
- Проведение индивидуальных консультаций с учителем-предметником, в группу которого обучающийся планирует быть зачисленным после изменения ИУП, с определением обязательного содержания образования по данному уровню предмета, которое обучающийся должен был освоить с учетом разницы в программах, и вида зачёта;
- Положительный результат зачёта по предмету по обязательной части содержания программы более низкого уровня;
- При изменении ИУП с понижением уровня освоения предмета будет считаться освоенной обучающимся по окончании уровня среднего общего образования программа более низкого уровня, которая была выполнена обучающимся в полном объёме.

3.7. Если обучающийся планирует изменить ранее реализуемый ИУП с включением предмета по выбору, который ранее им не изучался, или с повышением уровня изучения предмета (с базового на профильный), то устанавливаются следующие условия по освоению содержанием образования:

- Отсутствие у обучающегося академических задолженностей за предшествующий внесению изменений период обучения по той программе, от освоения которой он отказывается;
- После консультации с заместителем директора по учебной работе, осуществляющим сопровождение формирования и корректировки индивидуальной образовательной траектории;
- Проведение индивидуальных консультаций с учителем-предметником, в группу которого обучающийся планирует быть зачисленным после изменения ИУП, с определением обязательного содержания образования по данному уровню предмета, которое

обучающийся должен самостоятельно освоить с учетом разницы в программах, и вида зачёта;

– Положительный результат зачёта по предмету с учётом уровня изучения.

3.8. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за создание условий по самостоятельному освоению обучающимся содержания образования, выходящее за пределы программы, осваиваемой им ранее и установленное как обязательное условие изменения ИУП. Администрация лицея при этом не обязана предоставлять обучающемуся индивидуальные или групповые консультации по программе, которая планируется быть включенной в ИУП обучающегося, для обеспечения освоения части программы, которую группа уже прошла.

3.9. Обучающийся несет ответственность за самостоятельное освоение содержания образования, выходящее за пределы, осваиваемой им ранее и установленное как обязательное условие изменения ИУП.

3.10. Классный руководитель обязан осуществлять сопровождение обучающихся класса при формировании и коррекции индивидуальной образовательной траектории, в том числе своевременно информировать всех участников образовательного процесса (администрацию, учителей-предметников, обучающихся и их родителей (законных представителей)) о выполнении условий изменения ИУП на каждом этапе процедуры.

3.11. Учитель-предметник обязан осуществлять сопровождение обучающихся при формировании и коррекции индивидуальной образовательной траектории, в том числе определять содержание образования, которое обучающийся должен самостоятельно освоить с учётом разницы в программах, и виды зачёта.

3.12. Изменённые ИУП обучающихся и новые списки групп являются обязательными к исполнению для всех участников образовательного процесса после утверждения директором.

#### **IV. Организация образовательного процесса при обучении по индивидуальным учебным планам.**

4.1. Обучение на уровне среднего общего образования строится на основе поточно-группового расписания.

4.2. Каждый обучающийся получает от классного руководителя информацию о том, к какой группе он приписан для освоения каждого предмета и курса.

4.3. Индивидуальное расписание каждого обучающегося составляется на основе общего расписания потока. Индивидуальное расписание может включать время на проектно-исследовательскую деятельность, индивидуальные и групповые консультации. Допускается наличие «окон», определяемое как время на самоподготовку. На время самоподготовки обучающийся обеспечивается рабочим местом (в читальном зале, кабинете, лаборантской и т.п.) Время на проектно-исследовательскую деятельность, индивидуальные и групповые консультации, самоподготовку не учитывается при определении предельно допустимой нагрузки обучающегося.

4.4. Методы обучения для достижения целей и выполнения задач ИУП опираются на деятельностное начало, формирующее у обучающихся основы рефлексивного и диалектического мышления, имеют специфику, которая выражается:

- В опоре на самостоятельную работу с учебными материалами, решением творческих задач;
- В усилении индивидуальной работы учителя с обучающимися, в том числе, с применением дистанционных форм обучения, электронного обучения;
- В создании атмосферы доверия, сотрудничества.

4.5. Периодичность проведения промежуточной аттестации по профильным предметам – 2 раза в конце каждого полугодия, по непрофильным – 1 раз в конце учебного года.

4.6. Обучающиеся, не освоившие образовательные программы профильного уровня и не прошедшие промежуточную аттестацию, имеют право на повторную аттестацию по данному предмету для прохождения базового уровня освоения программного материала. При успешном

прохождении повторной аттестации обучающимся предоставляется возможность изучать образовательную программу на базовом уровне.

4.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляются в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ Академическом лицее им. Г.А. Псахье.

4.8. Государственная итоговая аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.9. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

## **V. Педагогическое сопровождение профильного обучения по ИУП**

5.1. Педагогическое сопровождение организуется с целью оказания обучающемуся помощи при определении и корректировке индивидуальных образовательных траекторий на уровне среднего общего образования.

5.2. Обучающийся посещает консультации в соответствии с дополнительно сообщенным администрацией лицея расписанием:

- В период окончания обучения в каждом полугодии 10-го класса;
- В период выбора предметов для прохождения итоговой аттестации в 11-м классе;
- В случае принятия им решения об изменении ИУП в части обязательных предметов и обязательных предметов по выбору;
- По инициативе педагогических работников или администрации лицея.

5.3. Обучающийся может получить внеплановую консультацию по собственной инициативе по предварительной договорённости с классным руководителем, представителем администрации лицея.

## **VI. Права и обязанности участников образовательного процесса**

6.1. Лицей несёт ответственность за качество образовательного процесса по предметам и уровням, выбранным обучающимися, освоение ими базового минимума, формирование у них ключевых компетенций, а обучающиеся и их родители (законные представители) – за сделанный выбор.

6.2. Администрация лицея обязана:

- Предоставить каждому обучающемуся право выбора содержания образования и уровня его освоения в соответствии с запросами обучающихся и ресурсами, которыми обеспечен лицей;
- Предоставлять информацию, необходимую для принятия решения ИУП;
- Обеспечить условия для освоения обучающимися согласованного ИУП;
- Обеспечить обучающимся педагогическое сопровождение формирования и корректировки ИУП.

6.3. Администрация лицея имеет право:

- Определять количество классов, формируемых в текущем учебном году на уровне среднего общего образования в соответствии с ресурсами, которыми обеспечен лицей;
- Определять количество групп разного уровня по предметам;
- Формировать группы профильного изучения по отдельным предметам на конкурсной основе;
- Направить обучающегося на внеплановую консультацию в рамках педагогического сопровождения профильного обучения;

- В случае академической неуспеваемости по профильному предмету принять решение о переводе обучающегося на обучение по данному предмету на базовом уровне.

#### 6.4. Обучающийся 10-11 класса лица обязан:

- Составить проект ИУП и согласовать его с администрацией лица в установленные сроки;
- Изучать выбранные предметы строго в соответствии с ИУП в полном объёме с обязательным прохождением промежуточной аттестации, выполнением контрольных работ, сдачей зачётов по профильным предметам и т.п.;
- Добросовестно посещать занятия в соответствии с ИУП. При пропуске учебных занятий обучающийся обязан представить классному руководителю или учителю, проводившему занятие, справку из медицинского учреждения или иной документ, подтверждающие уважительную причину пропуска, и восполнить учебный материал;
- Выполнять заявленные условия при изменении ИУП;
- Предоставлять классному руководителю информацию о мотивах выбора содержания образования, планируемом выборе дальнейшей образовательной траектории.

#### 6.5. Обучающийся 10-11 класса лица имеет право:

- Определять образовательную траекторию, выбирать профиль обучения, формировать ИУП на основе примерного учебного плана лица;
- Своевременно получать от классного руководителя, администрации лица, необходимую информацию для составления ИУП.

### **VII. Механизм контроля выполнения индивидуальных учебных планов обучающихся 10-11 классов.**

7.1. Ответственность за выполнение ИУП возлагается на обучающихся и их родителей (законных представителей).

7.2. Классные руководители представляют родителям обучающихся отчёт о выполнении ИУП в конце каждого полугодия.

### **VIII. Финансовое обеспечение и материально-техническое оснащение**

8.1. Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы образовательной организации в соответствии с индивидуальным учебным планом осуществляется исходя из расходных обязательств на основе муниципального задания по оказанию муниципальных образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

8.2. Материально-техническое оснащение образовательного процесса должно обеспечивать возможность реализации индивидуальных учебных планов обучающихся.

Директору МБОУ Академического лицея  
им. Г.А. Псахье

Починок Олене Валентиновне

проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фактический адрес)

\_\_\_\_\_ (адрес по прописке)

\_\_\_\_\_ (контактный телефон)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь, опекаемого) *(нужное подчеркнуть)*

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

В **10 класс** МБОУ Академического лицея им. Г.А. Псахье на обучение по индивидуальному учебному плану (ИУП).

#### 1. Сведения о поступающем в МБОУ Академический лицей им. Г.А. Псахье:

Дата рождения: \_\_\_\_\_ Место рождения: \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи: \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### 2. Сведения о родителях

Мать (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Место работы, должность, рабочий телефон, сотовый \_\_\_\_\_

Образование (высшее профессиональное (специалитет или магистратура), среднее профессиональное, среднее общее)

Отец (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Место работы, должность, рабочий телефон, сотовый \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Образование (высшее профессиональное (специалитет или магистратура), среднее профессиональное, среднее общее)

\_\_\_\_\_

#### 3. Дополнительная информация:

Семья состоит из \_\_\_\_\_ человек, в том числе \_\_\_\_\_ детей.



Семья: обычная, приемная, опека (*нужное подчеркнуть*)

Жилищные условия: благоустроенная квартира, квартира с частичными удобствами, частный сектор (*нужное подчеркнуть*)

\_\_\_\_\_ (подпись)

#### 4. Язык образования

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка изучение предметов предметной области «Родной язык и родная литература» на родном \_\_\_\_\_ языке на период обучения (промежуточной и итоговой аттестации) в МБОУ Академический лицей им. Г.А. Псахье

С уставом ООУ, лицензией

на осуществление образовательной деятельности,

свидетельством о государственной аккредитации

и основными образовательными программами ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

Подпись

Согласен(на) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьями 6, 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"

\_\_\_\_\_ Подпись

Выбор предметов по ИУП подтверждаю \_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

#### К заявлению прилагаю следующие документы (отметить нужное):

- Копия документа, удостоверяющего личность ребенка;
- Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- Согласие родителей (законных представителей) учащегося на обработку их персональных данных и персональных данных обучающегося;
- Копия страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) обучающегося.
- Иные документы (указать).

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_