

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
**образовательным организациям по организации деятельности**  
**Центров гражданского образования Томской области на 2015-2016 учебный год**

№ п/п	Название мероприятия	Срок и место проведения мероприятия, ответственный	Формы представления результатов деятельности				
			Программный и аналитический материал	Сетевые ресурсы	Средства массовой информации	Очные формы	Печатная продукция
1.	Разработка необходимых организационных документов Центра	сентябрь 2015 г. директор Тоболкина И.Н.	<b>План работы Совет Центра</b>	Размещение документов на сайте ОО			
2.	Согласование программы Центра (не менее 18 часов)	октябрь 2015 г. руководитель Центра Осинцева А.В.	<b>Программа</b>	Размещение программы на сайте ОО	Статья с отзывами слушателей и социальных партнеров в местной прессе	Презентация программы	Рекламные листовки
3.	Реализация программы Центра	октябрь 2015 г. - июнь 2016 г. руководитель Центра Осинцева А.В.	Зачетная ведомость	График занятий на сайте ОО			
4.	Открытое образовательное событие Региональной сети Центров гражданского образования	февраль-март 2016 г. руководитель Центра	<b>Положение, Аналитический отчет</b>	Документы и статья на сайт ОО	<b>Статья в «Вестнике РЦРО</b>	Участие в мероприятии	
5.	Межшкольный семинар «Привлечение старшеклассников к принятию решений как условия развития социальной одаренности» по тематике программы Центра	2015-2016 уч. год, руководитель Центра Осинцева А.В.	Программа	Презентация выступления на сайте ОО	Статья в местной прессе	Представление опыта	
6.	Мониторинг результативности образовательных программ	июль 2016 г. руководитель Центра Осинцева А.В.	<b>Аналитический отчет</b> <b>Электронная таблица</b>	Размещение документов на сайте ОО		Раздел в публичном докладе ОО	

Рекомендации: план работы ЦГО составляется с использованием формы Технического задания, утверждается директором; в 3-м столбце указывается конкретный исполнитель (ФИО) от учреждения за проведение мероприятия.