

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
протокол № 64  
от « 03 » июля 2014

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор  
МБОУ Академического лицея  
Приказ № 158-О от « 03 » 07 2014 г.



И.Н. Тоболкина

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН  
(обучающихся)**

**в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Академический лицей г. Томска**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящие Правила приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Академический лицей г. Томска (далее - Правила) устанавливают порядок приема детей в учреждение, которые проживают на территории прикрепленного за учреждением микрорайона и имеют право на получение образования соответствующего уровня.
- 1.2. Правила приема разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов детей и удовлетворенности потребностей в выборе общеобразовательного учреждения и в соответствии со следующими правовыми актами:
- Конституцией Российской Федерации;
  - Федеральном законе от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Уставом МБОУ Академического лицея;
  - Федеральным законом от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
  - Федеральным законом от 19 февраля 1993 года № 4528-1 «О беженцах»;
  - Федеральным законом от 25 июля 2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
  - Законом Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. №4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
  - Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 №196;
  - Санитарно-эпидемиологическими правилами «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» (СанПиН 2.4.2.2821- 10), утвержденные постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 29.12.2010 №189;
  - Законом Томской области от 12 августа 2013 года №149-ОЗ «Об образовании в Томской области»;
  - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года №32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
  - Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.03.2003 №03-51-57ин/13-03 «Рекомендации по организации приема в первый класс»;

- Письмом Минобрнауки РФ от 06.05.2004 №14-51-123/13 «О комплектовании 10-х классов общеобразовательных учреждений, участвующих в эксперименте по профильному обучению» и других документов \_\_\_\_\_
- 

- 1.3. Настоящие Правила распространяют свое действие на образовательное учреждение, реализующее общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.
- 1.4. Правила приема граждан в учреждение определяются учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.
- 1.5. Прием граждан на обучение по соответствующим образовательным программам в МБОУ Академический лицей проводится на принципах равных условий приема для обучающихся и граждан, проживающих в прикрепленном к учреждению микрорайоне, за исключением лиц, которым в соответствии с ФЗ предоставлены особые права на обучение/ или формы обучения (семейное образование, самообразование).
- 1.6. К понятию «прикрепленный микрорайон» относятся территории, закрепленные за МБОУ Академическим лицеем приказом департамента образования администрации Города Томска № 438 от 15.04.2011 г., распоряжением департамента образования администрации Города Томска от 25.05.2012 № р71, в состав которых входят: пос. Академический; пос. Академический-2; пос. АТИЗ (границы ул. Кольцевая – проспект Развития). По территориям в понятие «микрорайон» включены улицы: мкр. Академгородок: проспект Академический; улица Вавилова; улица Королева; улица 30 лет Победы; мкр. Наука: пер. Знаменский; пер. Русаковский; пер. Никольский; улица Рождественская; пер. Ямской; пер. Ровенский; пер. Архимеда; улица. Северянка; пер. 1604 года; улица Нарочанская; улица Воскресенская; улица Академика Сахарова; улица Добровидова; улица Воробьева; улица Кашенко; улица Большакова; улица Московская; улица Братьев Троновых; улица Кучина; улица Пражская; улица Петра Великого; улица Стрельникова; улица Вьюжная; улица Вешняя; улица. Бутакова; улица Тимашева; улица Курлова; Цветной бульвар; Цветочный проспект.

## **II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

- 2.1. Учреждение, МБОУ Академический лицей, обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной регистрации, с образовательными программами, правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения и осуществление образовательной политики, с правами и обязанностями обучающихся.
- 2.2. Права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей) как участников образовательного процесса определены Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, иными локальными актами лицея, а также ст. 44, 45, 53, 54, 55, 56, 57 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.3. Родители (законные представители) обучающегося имеют право выбирать учреждение и форму получения образования.

## **III. ПОРЯДОК ПРИЕМА ГРАЖДАН**

- 3.1. Обучение детей в Учреждении начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных

представителей) и на основании заключения ПМПК о готовности ребенка к обучению в образовательном учреждении департамент образования администрации Города Томска вправе разрешить прием детей в Учреждение для обучения в более раннем возрасте.

- 3.2. В учреждение принимаются дети (как на начало, так и в течение учебного года), проживающие на территории муниципального образования «Город Томск» и имеющие право на получение образования соответствующего уровня, в соответствии с закрепленным департаментом образования микрорайоном.
- 3.3. Для детей, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их родителей (законных представителей), усыновителей или опекунов.
- 3.4. при раздельном проживании родителей место жительства детей устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.
- 3.5. Регистрация по месту жительства детей, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства.
- 3.6. Гражданам, указанным в п.3.2. настоящих Правил, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении. В случае отказа в предоставлении мест в Учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое Учреждение обращаются в департамент образования администрации Города Томска.
- 3.7. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032). Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

Документы для зачисления ребенка в учреждение:

- заявление родителя (законного представителя) согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;
- оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка;
- оригинал и копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка;
- личную карту обучающегося (если обучался в другом образовательном учреждении);
- копию аттестата об основном общем образовании (для поступления на III ступень общего образования);
- таблицу промежуточных отметок успеваемости (для зачисления обучающихся в течение учебного года);

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии г. Томска о готовности ребенка к обучению для зачисления в Учреждение детей младше шести лет и шести месяцев.

Прием заявления в 1 класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается с 01 февраля текущего года и завершается 30 июня 2014 года.

Прием детей из другого Учреждения во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающихся дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательным учреждением, в котором он обучался.

Родители (законные представители) детей, представившие в Учреждение заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Учреждение может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.8. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Учреждение не допускается.

3.9. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются Учреждением в журнале приема заявлений.

В Учреждении приказом директора создается приемная комиссия по приему детей в первый класс; в десятые профильные классы прием осуществляет педагогический совет. Прием обучающихся во 2-9, 11-е классы и 10 классы после 01.09. каждого года осуществляется лично руководителем учреждения.

3.10. Прием в Учреждение (зачисление) оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов, при приеме в течение учебного года - приказ издается в течение суток. На каждого зачисленного в Учреждение ребенка оформляется личная карта обучающегося. При приеме заявлений родителей (законных представителей) приемная комиссия обязана ознакомиться с документами, удостоверяющими личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.11. Для удобства родителей (законных представителей) детей Учреждение устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

3.12. Гражданам, не проживающим на территории закрепленного за Учреждением микрорайона, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в данном Учреждении.

3.13. При наличии свободных мест Учреждение зачисляет детей, проживающих вне микрорайона, закрепленного за учреждением. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципального образования «Город Томск», прием заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Учреждения, закончившие прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 августа.

При отсутствии документов, подтверждающих уровень образования гражданина (в случае утраты документов, обучения за рубежом и др.), Учреждение определяет уровень освоения общеобразовательных программ с помощью промежуточной (диагностической) аттестации. Порядок ее проведения устанавливается Учреждением дополнительно.

3.14. В случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории муниципального образования «Город Томск», родители (законные представители) подтверждают наличие права на получение образования в Учреждении документом, подтверждающим регистрацию по месту пребывания на территории муниципального образования «Город Томск», конкретно относящуюся к прикрепленной территории за МБОУ Академическим лицеем.

3.15. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

3.16. Прием граждан на любую из ступеней начального общего, основного общего, среднего общего образования в Учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

МБОУ Академический лицей г. Томска, реализующий на ступени основного общего и среднего общего образования общеобразовательные программы углубленного и профильного образования (профильное изучение отдельных предметов), в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся помимо основных правил приема для граждан предусматривает следующие механизмы и критерии выявления склонностей детей к углубленной и профильной подготовке по соответствующим учебным предметам:

- анкетирование на выбор профиля;
- портфолио достижений;
- результаты ГИА по профильным предметам;
- средний балл аттестата;
- достижения во внеурочной и внеучебной деятельности, включая спортивные выдающиеся достижения;
- результаты профильных олимпиад, конкурсов;
- собеседование с педагогическим советом;
- информативная осведомленность о технологиях, применяемых в процессе обучения в учреждении;
- наличие качественных результатов по профильным предметам соответствующего профиля;
- представление темы и программы исследовательской деятельности при обучении на профиле.

3.17. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс Учреждения независимо от уровня их подготовки и посещения «Дошкольной академии».

При комплектовании внутри классов группы с художественно-эстетической и спортивной направленностями проводится исследования склонностей детей к данному виду деятельности, регулируемое кафедрой художественно-эстетического образования и воспитания Учреждения; справки о состоянии здоровья обучающихся, желающих развиваться в данном направлении, обязательны.

3.18. Прием на первую ступень обучения обучающихся в порядке перевода из других Учреждений или обучающихся, ранее получавших образование в форме семейного образования, осуществляется в соответствии настоящими Правилами приема.

3.19. Лицо, признанное беженцами, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в Учреждение наравне с гражданами Российской Федерации. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания.

3.20. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, Уставом Учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми в Учреждении, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающихся фиксируется также согласие на обработку

своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством.

- 3.21. Результаты зачисления доводятся Учреждением до сведения родителей (законных представителей), подавших заявление.
- 3.22. Дети, зачисленные в Учреждение, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, для освоения программы дошкольного образования продолжают обучение на ступени начального общего образования в том же Учреждении.
- 3.23. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию с регистрационным номером заявления о приеме ребенка в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

#### **IV. Прием обучающихся на первую ступень обучения (начальное общее образование)**

- 4.1. Прием заявлений в первый класс МБОУ Академического лицея г. Томска начинается с 01 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года (для закрепленного микрорайона).
- 4.2. В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября учебного года возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.
- 4.3. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс Учреждение размещает на информационном стенде, официальном сайте Учреждения, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о закрепленной за Учреждением территории; не позднее 1 июля – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.
- 4.4. Комплектование первых классов оформляется приказом директора не позднее 31 августа текущего года. После 1 июля при наличии свободных мест принимаются заявления от родителей (законных представителей) детей, проживающих вне микрорайона, закрепленного за Учреждением. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются Учреждением в журнале приема заявлений (приложение №2 к правилам).
- 4.5. Зачисление ребенка в Учреждение оформляется приказом руководителя. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.
- 4.6. Прием заявлений на обучение в «Дошкольной академии» начинается с 10 сентября по 01 октября каждого года.

#### **V. Прием обучающихся на вторую ступень обучения**

- 5.1. На вторую ступень обучения принимаются обучающиеся, освоившие общеобразовательную программу начального общего образования, а также обучающиеся, поступившие в порядке перевода из других образовательных учреждений.
- 5.2. Заявления родителей (законных представителей) о приеме обучающегося на вторую ступень общего образования после окончания первой ступени обучения в Учреждении не требуется.
- 5.3. Прием на вторую ступень образования обучающихся в порядке перевода из других общеобразовательных учреждений или обучающихся, ранее получавших образование в форме семейного образования, осуществляется в соответствии с настоящими Правилами приема.

**VI. Прием обучающихся на третью ступень обучения (среднее общее образование)**

- 6.1. На третью ступень обучения принимаются обучающиеся, имеющие аттестат об основном общем образовании и желающие получить среднее общее образование.
- 6.2. Для приема обучающихся на ступень общего образования его родителей (законные представители) подают заявление на имя директора Учреждения и представляют документ государственного образца об основном общем образовании.
- 6.3. Порядок приема в 10 класс по профильному обучению осуществляется в соответствии с приказом департамента образования от 16.01.2006 № 14 «Об утверждении Положения о комплектовании 10 профильных классов муниципальных общеобразовательных учреждений г. Томска».
- 6.4. Решение о приеме обучающихся на профильное обучение принимается коллегиально педагогическим советом.

Директору МБОУ Академического лицея  
Тоболкиной Ирине Николаевне

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_

(фактический адрес)

(адрес по прописке)

Домашний телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребёнка \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, дата рождения)

в \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_  
(наименовании образовательного учреждения)

по форме обучения: «очная», «семейное образование», «самообразование» (нужное подчеркнуть).

Дополнительная информация:

1. Семья состоит из \_\_\_\_\_ человек, в том числе \_\_\_\_\_ детей
2. Какое дошкольное учреждение посещал \_\_\_\_\_
3. Нуждается ли ребёнок в группе продлённого дня \_\_\_\_\_
4. Какой язык хотел бы изучать \_\_\_\_\_
5. Родной язык \_\_\_\_\_
6. Какие дополнительные образовательные услуги необходимы Вашему ребенку \_\_\_\_\_

9. Сведения о родителях:

	ФИО полностью	место работы, должность	Рабочий телефон (сотовый)
ОТЕЦ			
МАТЬ			

Прилагаются: копия свидетельства о рождении ребёнка, медицинские документы.

С уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Правилами приёма, Правилами для обучающихся ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

(подпись)

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством \_\_\_\_\_

(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)



## ЖУРНАЛ ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЙ

(наименование образовательного учреждения)

№ п/п	Дата регистрации	ФИО ребенка	Дата рождения ребенка	Почтовый индекс, домашний адрес	Примечание	Подпись родителя (законного представителя) подтверждающая сдачу документов	Подпись ответственного за получение документов
----------	---------------------	----------------	-----------------------------	--	------------	--	---