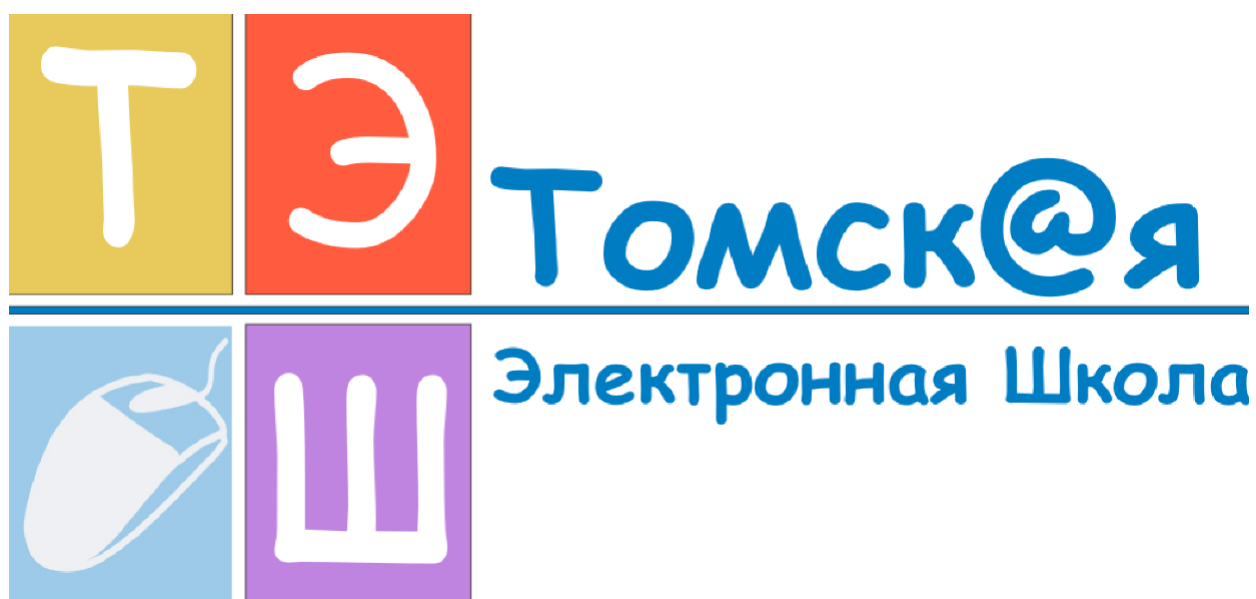


**Руководство пользователя**  
**по программе**  
**“Электронный журнал учителя”**



## **Оглавление**

Авторизация.....	3
Главное окно программы.....	3
Журнал .....	4
Выставление оценок .....	5
Занесение темы урока, домашнего задания и замечаний .....	6
Панель инструментов.....	10
Список класса .....	11
Подгруппы .....	12
Список учеников .....	13
Добавление ученика.....	14
Создание родителя .....	14
Добавления родителя из списка существующих .....	15
Расписание класса .....	16
Формирование учебного плана.....	16
Составление расписания .....	20
Форма отправки сообщений.....	24
Форма выставления оценок.....	25
Список журналов.....	25

Уважаемые пользователи системы «Томская электронная школа»! С помощью данного руководства пользователя Вы сможете быстро и легко ознакомиться с основными принципами работы системы «Томская электронная школа». Руководство снабжено пошаговым текстовым и графическим описанием.

## Авторизация

Для начала работы в системе, Вам необходимо зайти на сайт [sd.tom.ru](http://sd.tom.ru), используя для этого любой интернет браузер. В полях «имя пользователя» и «пароль» введите данные, полученные в виде sms сообщения на Ваш мобильный телефон (если данное сообщение не отправлено на Ваш телефон - уточните у координатора проекта в Вашем ОУ, была ли передана информация с Вашими данными в адрес «Томская электронная школа». Если информация была предоставлена, но Ваш логин и пароль не известен - сообщите об этом в службу поддержки ([tomskdnevnik@mail.ru](mailto:tomskdnevnik@mail.ru)), в теме письма, пожалуйста, укажите номер ОУ, Ваше ФИО, номер мобильного телефона).

После прохождения процедуры авторизации Вы попадаете в профиль участника. Далее Вам необходимо загрузить на Ваш компьютер программу, с помощью которой будет осуществляться вся работа по ведению «Электронного журнала и дневника учащегося». Для этого необходимо нажать «Загрузить новую версию». Система автоматически установит программу на Ваш компьютер.

После запуска «Электронного журнала учителя» открывается окно авторизации. Для того чтобы войти в программу необходимо ввести логин и пароль и нажать кнопку Войти (Рисунок 1)

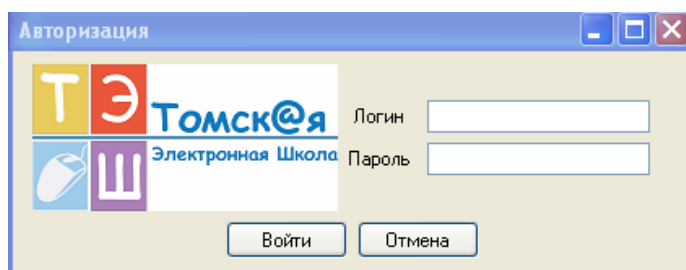


Рисунок 1 Окно авторизации

## Главное окно программы

После авторизации вы попадаете на главное окно программы (Рисунок 2). На нем вы видите свое рабочее расписание.

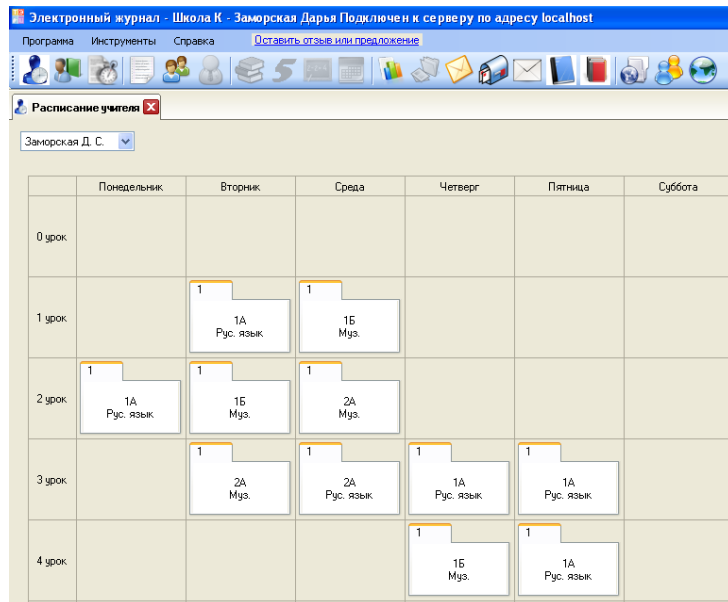


Рисунок 2 Главное окно программы

## Журнал

При нажатии на элемент (названия урока) расписания открывается соответствующий журнал (Рисунок 3)

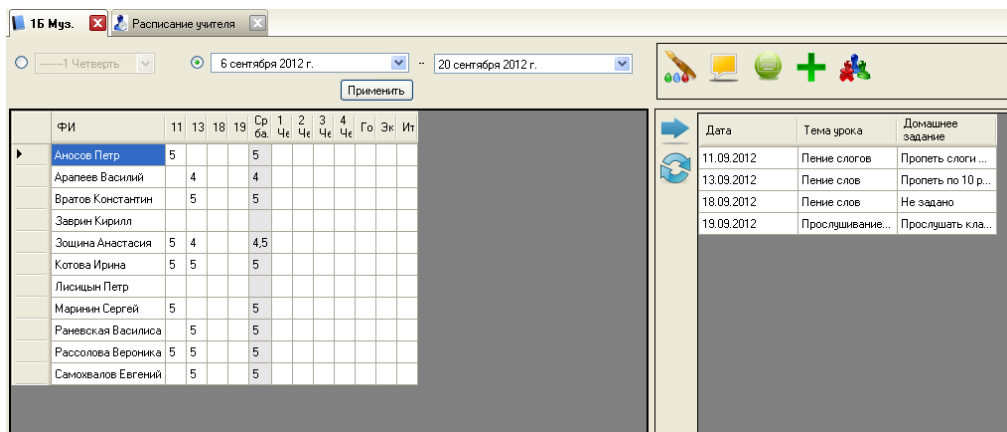
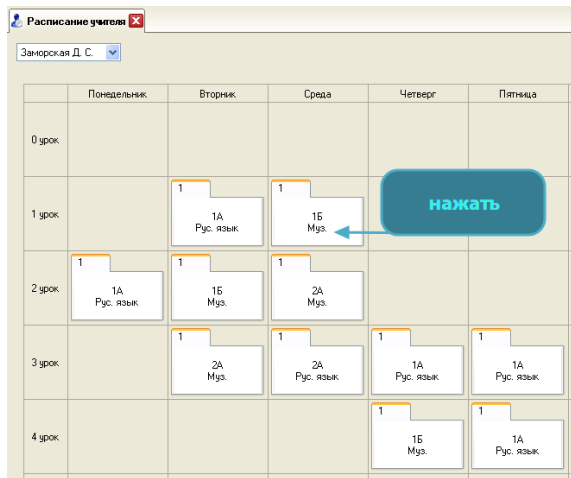


Рисунок 3 Журнал

Для изменения временного промежутка отображения журнала необходимо либо выбрать четверть для отображения (Рисунок 4) либо выбрать границы вручную (Рисунок 5) и нажать «применить»

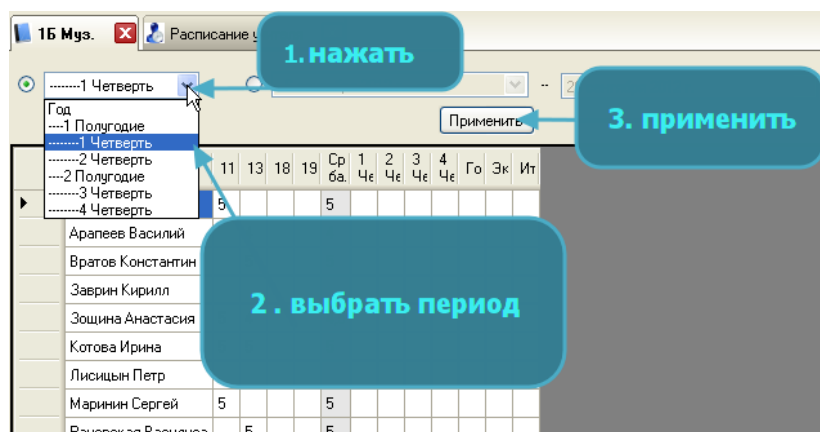


Рисунок 4 Выбор четверти для отображения журнала

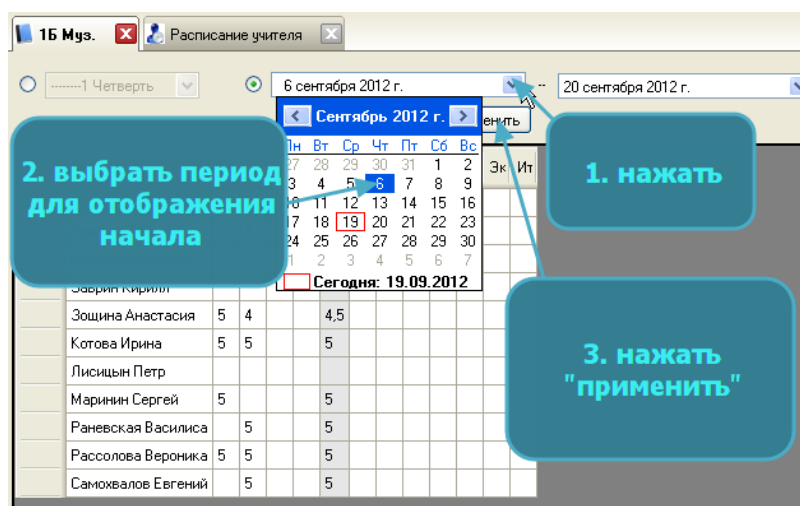


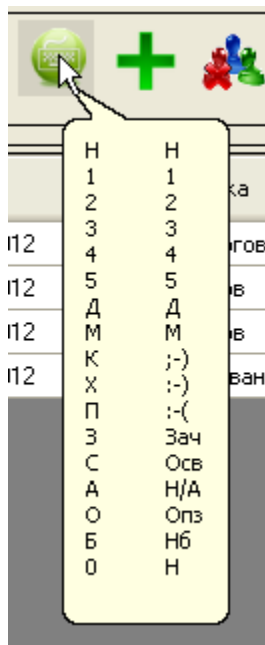
Рисунок 5 Выбор временного промежутка для отображения журнала

## Выставление оценок

Для выставления оценок необходимо выделить ячейку, в которую вы хотите поставить оценку и нажать клавишу на клавиатуре, соответствующую нужной оценке (Таблица 1)

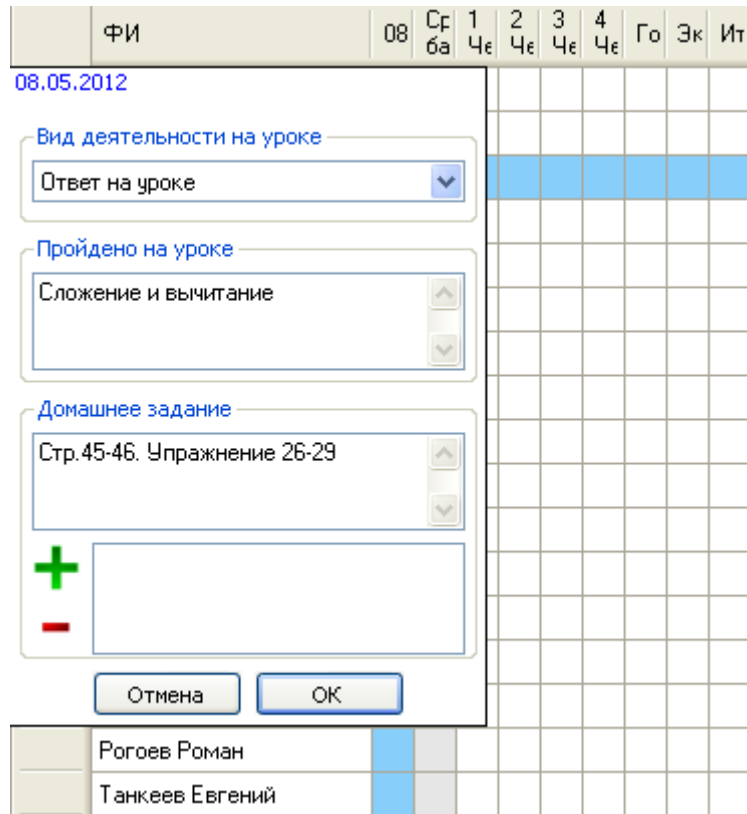
ФИ	11	13	18	19	Ср ба.	1 Ч€	2 Ч€	3 Ч€	4 Ч€	Го	Эк	Ит
Аносов Петр	5				5							
Арапеев Василий		4			4							
Врагов Константин		5			5							
Заврин Кирилл												
Зошина Анастасия	5	4			4,5							
Котова Ирина	5	5			5							
Лисицын Петр												
Маринин Сергей	5				5							
Раневская Василиса		5			5							
Рассолова Вероника	5	5			5							
Самохвалов Евгений		5			5							

Таблица 1 Оценки (для вызова справки необходимо навести курсор и нажать)

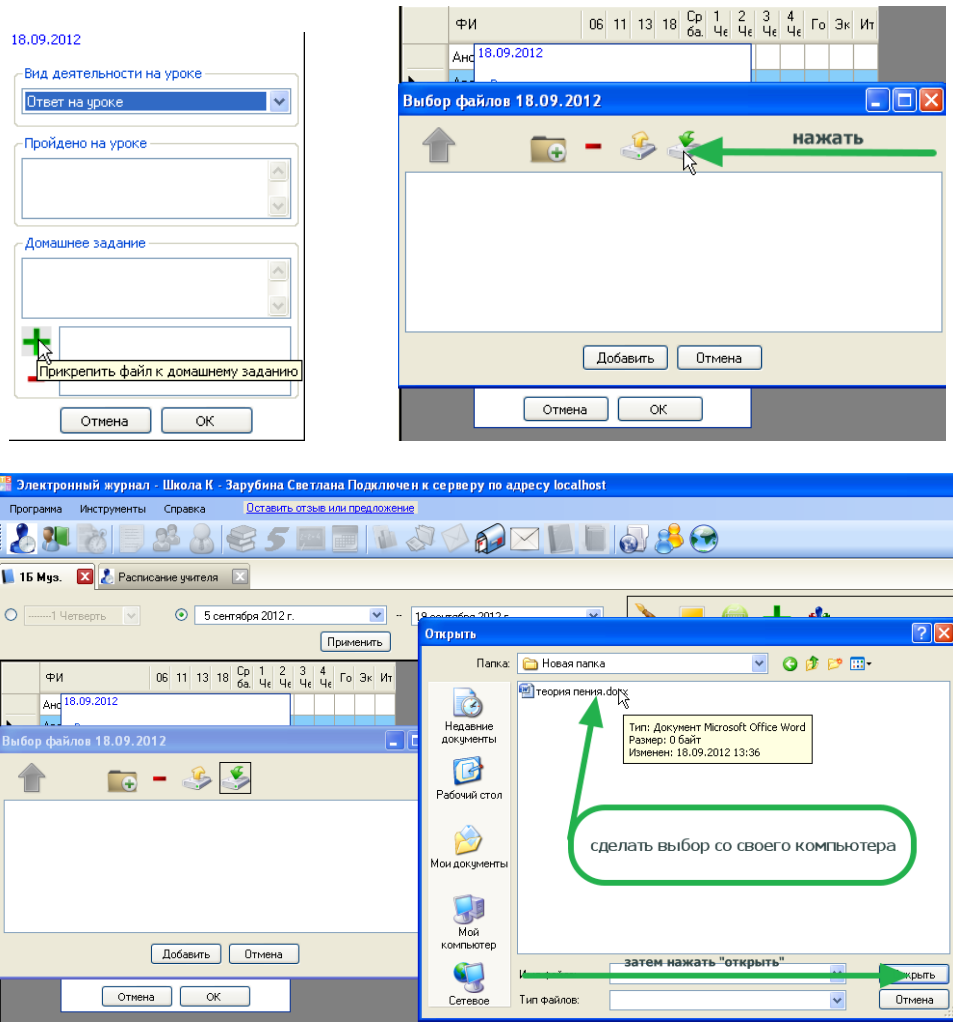


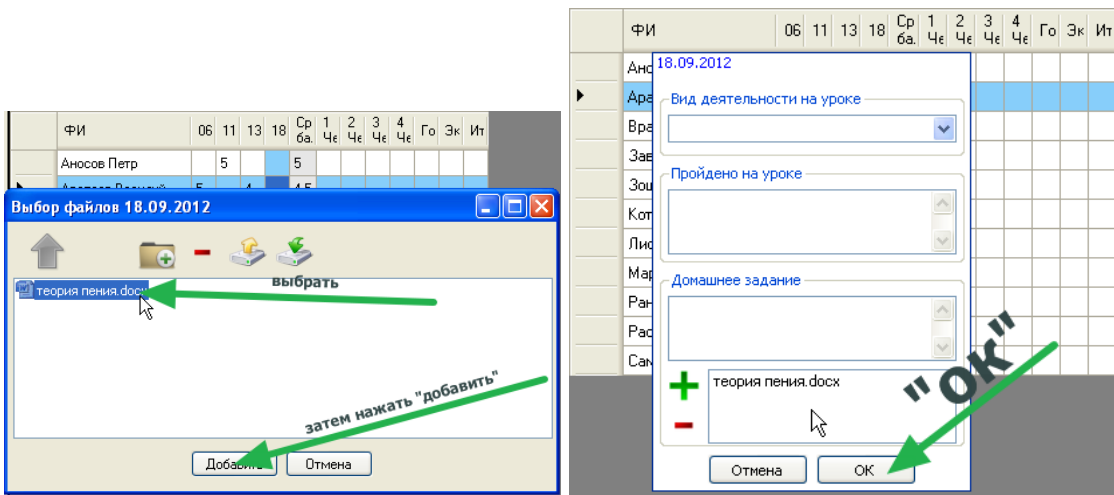
### Занесение темы урока, домашнего задания и замечаний

Для занесения информации по уроку (такой как вид деятельности на уроке, тема урока, домашнее задание) необходимо нажать на дату соответственного урока. Откроется окно для заполнения (Рисунок 6)

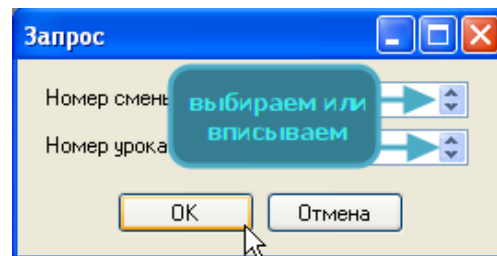
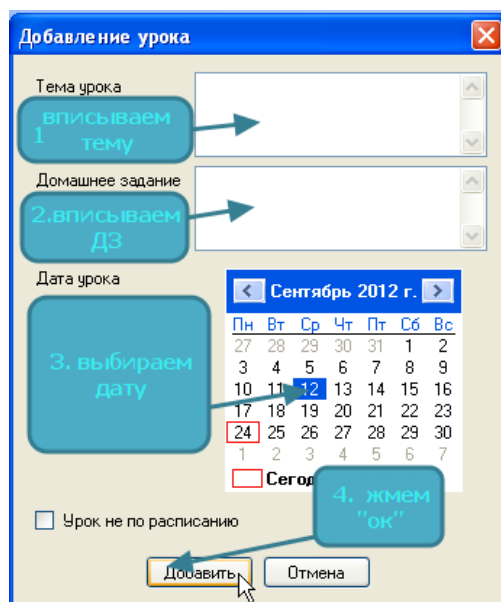
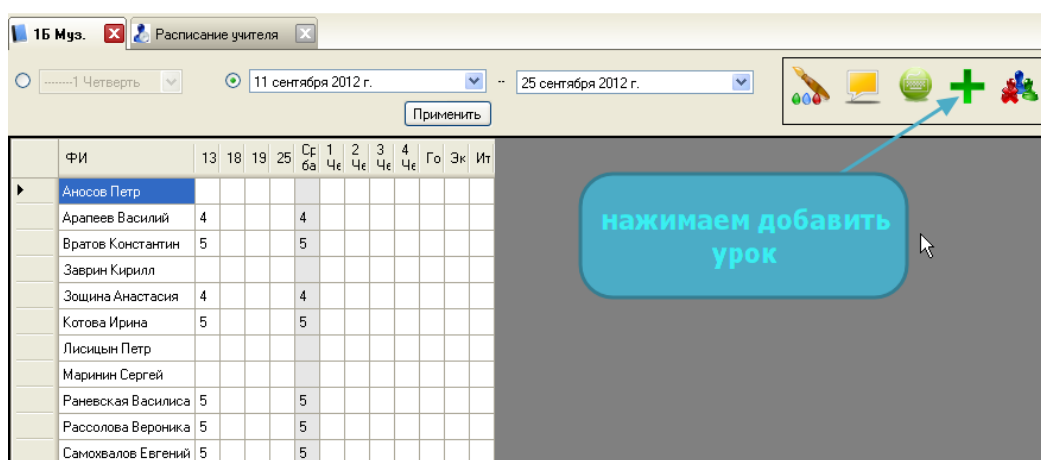


Для занесения файлов можно использовать следующую инструкцию



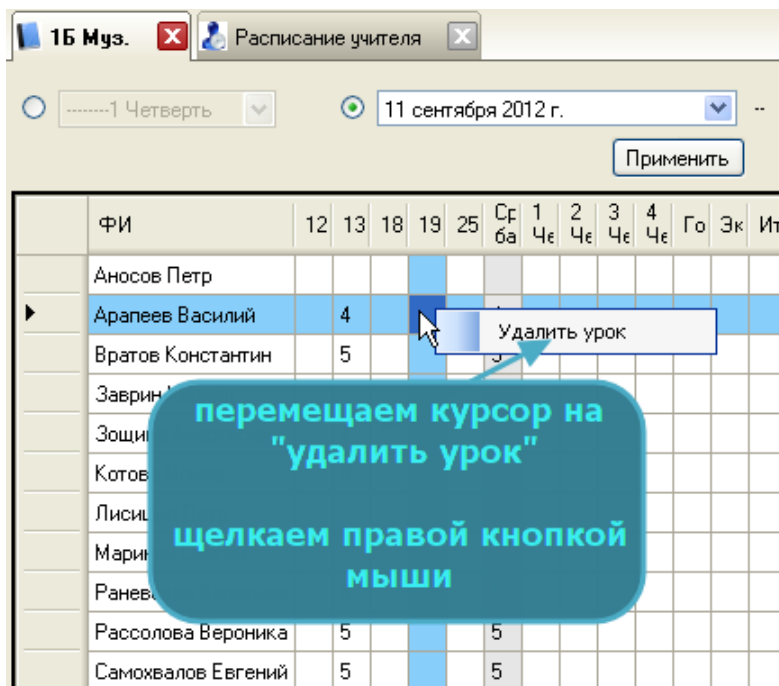
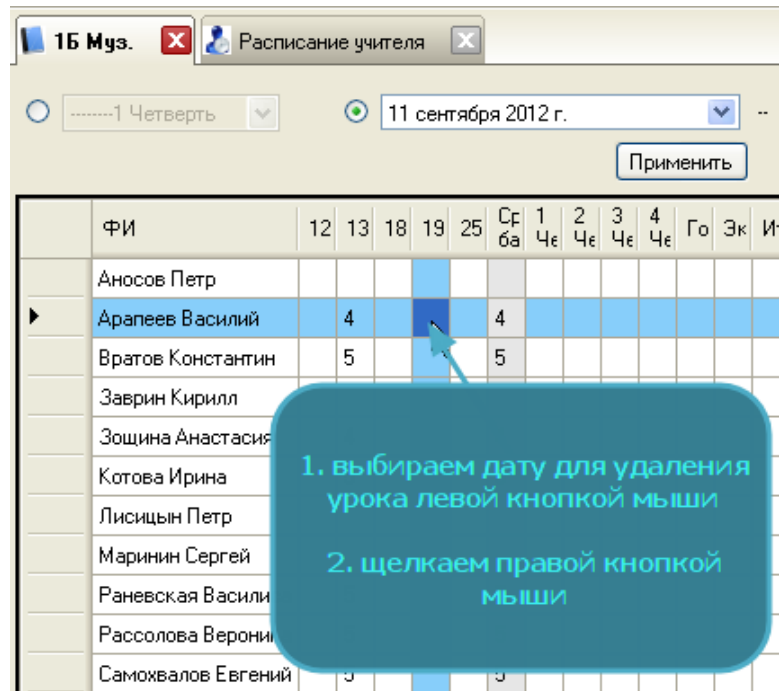


## Добавление урока

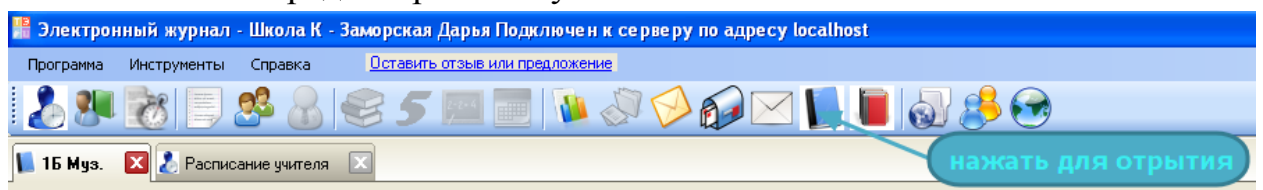


## Удаление урока





Просмотр оценок и домашнего задания возможно так же через форму занесения оценок. Данный инструмент позволяет классному преподавателю просматривать оценки по своему классу за весь день в более удобной форме без возможности редактирования успеваемости.



Форма выставления оценок						
19 сентября 2012 г.						
1В						
ФИ	1 урок 1 смена Ист.	2 урок 1 смена Природовед.	3 урок 1 смена Природовед.	4 урок 1 смена Матем.	5 урок 1 смена Матем.	
Байдак Владимир						
Баширов Руслан						
Дементьев Дмитрий						
Корсакова Владлена						
Костарева Екатерина						
Котомин Михаил						
Ли Владимир						
Марьин Павел						
Мкртчян Эллада						
Панковец Надежда						
Пусева Дарья						
Пшеничникова Ксения						
Симогаева Александра						

Рисунок 6 Заполнение информации об уроке

Для занесения замечания, необходимо дважды кликнуть по ячейке журнала, на которую вы хотите поставить замечание. Откроется окно информации об оценке (Рисунок 7)

Замечания по уроку

Отвлекал весь класс на уроке

4

Оценка: Хорошо

Вид работы: Ответ на уроке

Примечание по оценке

Отмена    ОК





















Рисунок 7 Заполнение информации об оценке

## Панель инструментов

На панели инструментов расположены кнопки для быстрого доступа к основным функциям программы. Внешний вид панели может отличаться у разных учителей в зависимости от прав доступа к системе (Рисунок 8)



Рисунок 8 Панель инструментов

-  Расписание учителя
-  Расписание класса
-  Редактирование расписания
-  Список классов
-  Список учеников (только у своего класса)
-  Список учителей (неактивно у данного пользователя)
-  Список предметов (неактивно у данного пользователя)
-  Настройка системы оценивания (неактивно у данного пользователя)
-  Виды деятельности на уроке (неактивно у данного пользователя)
-  Настройка учебных периодов (неактивно у данного пользователя)
-  Учебные отчеты
-  Итоговые отчеты (неактивно у данного пользователя)
-  Форма отправки сообщений
-  Список sms сообщений
-  Сообщения с сайта
-  Форма оператора для занесения оценок
-  Список журналов
-  Мои файлы
-  История движения учеников
-  Вход на сайт [sd.tom.ru](http://sd.tom.ru)

## Список классов

Данный инструмент позволяет добавлять, удалять и изменять доступные классы (Рисунок 9).

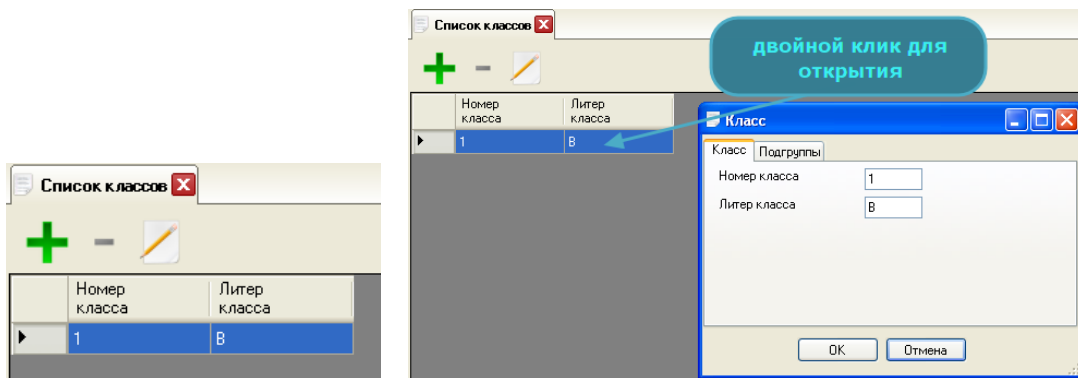


Рисунок 9 Список класса

## Подгруппы

Каждый класс может иметь несколько подгрупп. Для создания подгруппы выберите вкладку “Подгруппы” на форме добавления класса и нажмите кнопку **+** (Рисунок 11), для редактирования подгруппы необходимо нажать «карандаш»

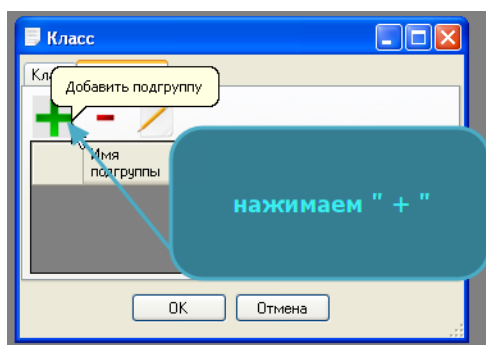



Рисунок 10 Список подгрупп

Введите название подгруппы, выделите учеников, которые должны быть в этой подгруппе (для выделения нескольких учеников держите нажатой клавишу Ctrl) и занесите их в подгруппу, нажав кнопку  (Рисунок 12 и 13). По завершении формирования подгруппы нажмите ОК.

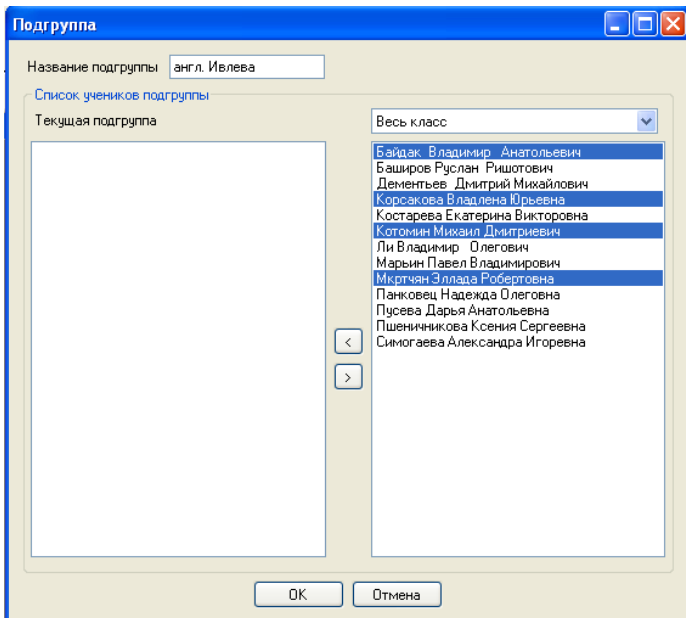


Рисунок 11 Создание подгруппы

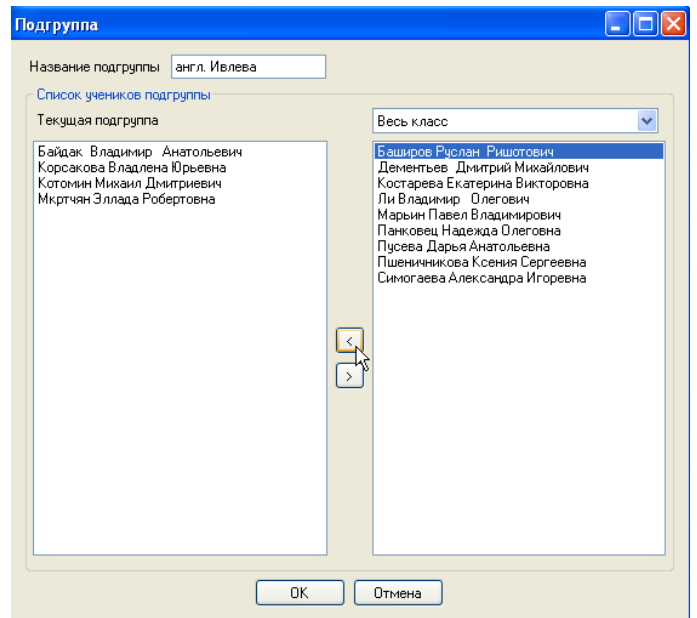


Рисунок 12 Создание подгруппы

## Список учеников

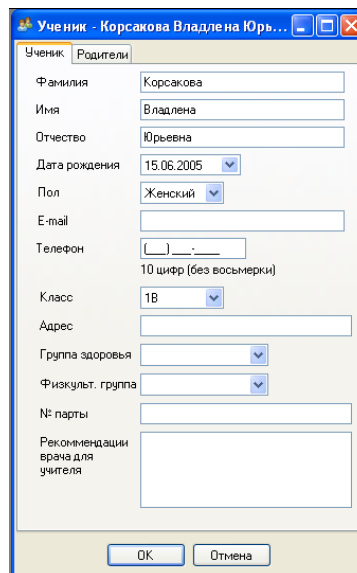
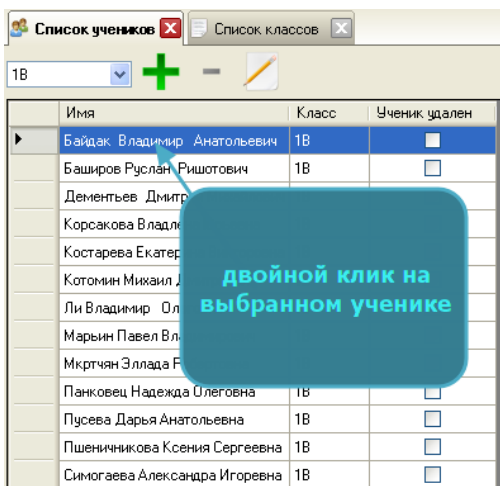
Данный инструмент позволяет заносить / корректировать данные об учениках и их родителях (рисунок 14). Для корректирования выберите ученика (двойной клик левой кнопкой мыши либо нажать «карандаш»)



Имя	Класс	Ученик удален
Байдак Владимир Анатольевич	1В	<input type="checkbox"/>
Баширов Руслан Ришотович	1В	<input type="checkbox"/>
Дементьев Дмитрий Михайлович	1В	<input type="checkbox"/>
Корсакова Владлена Юрьевна	1В	<input type="checkbox"/>
Костарева Екатерина Викторовна	1В	<input type="checkbox"/>
Котомин Михаил Дмитриевич	1В	<input type="checkbox"/>
Ли Владимир Олегович	1В	<input type="checkbox"/>
Марьин Павел Владимирович	1В	<input type="checkbox"/>
Мкртчян Элла Робертовна	1В	<input type="checkbox"/>
Панковец Надежда Олеговна	1В	<input type="checkbox"/>
Пусева Дарья Анатольевна	1В	<input type="checkbox"/>
Пшеничникова Ксения Сергеевна	1В	<input type="checkbox"/>
Симогаева Александра Игоревна	1В	<input type="checkbox"/>

Рисунок 13 Список учеников

Редактирование данных ученика



## Добавление ученика

Для добавления ученика нажмите кнопку **+** на форме списка учеников (Рисунок 14). В появившемся окне введите информацию об ученике и нажмите ОК (Рисунок 15).

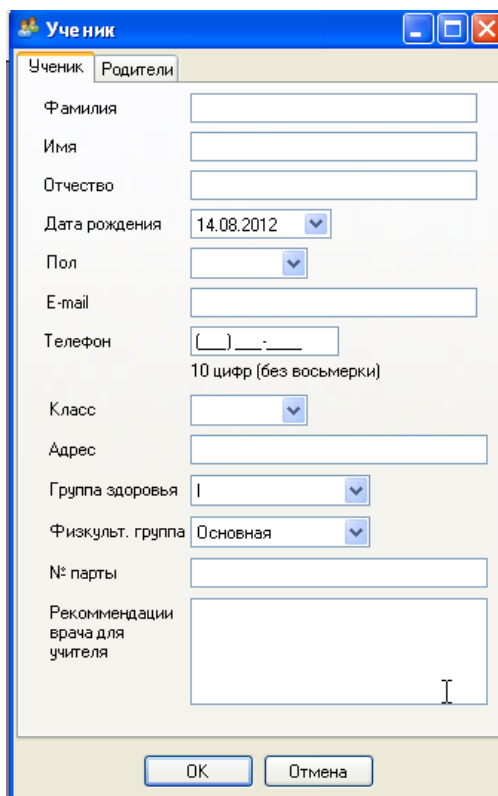


Рисунок 14 Добавление ученика

## Создание родителя

На вкладке “Родители” находится список родителей ученика (Рисунок 16).

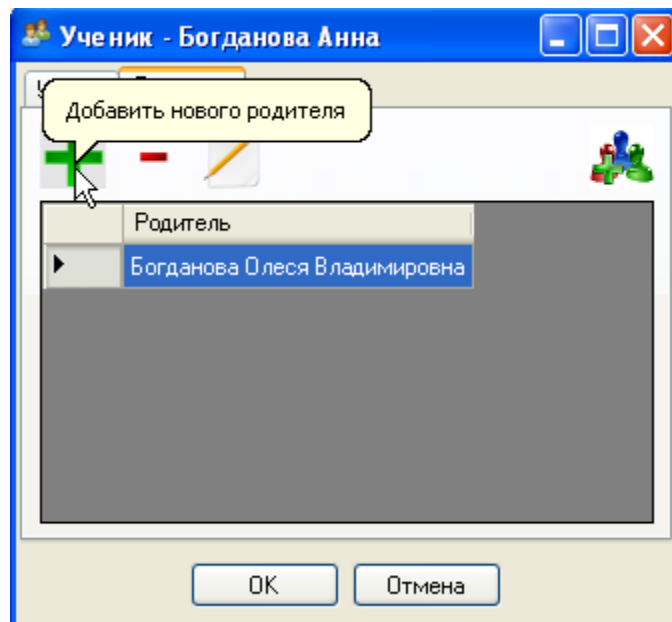



Рисунок 15 Список родителей ученика

Для создания нового родителя нажмите **+** и в появившемся окне введите информацию о родителе (Рисунок 17). Для изменения родителя двойной клик на изменяемом родителе.

Рисунок 16 Создание родителя

### **Добавления родителя из списка существующих**

Если родитель, которого вы хотите добавить, уже занесен в систему (например как родитель другого ученика), его можно добавить, нажав кнопку  на форме списка родителей (Рисунок 18)

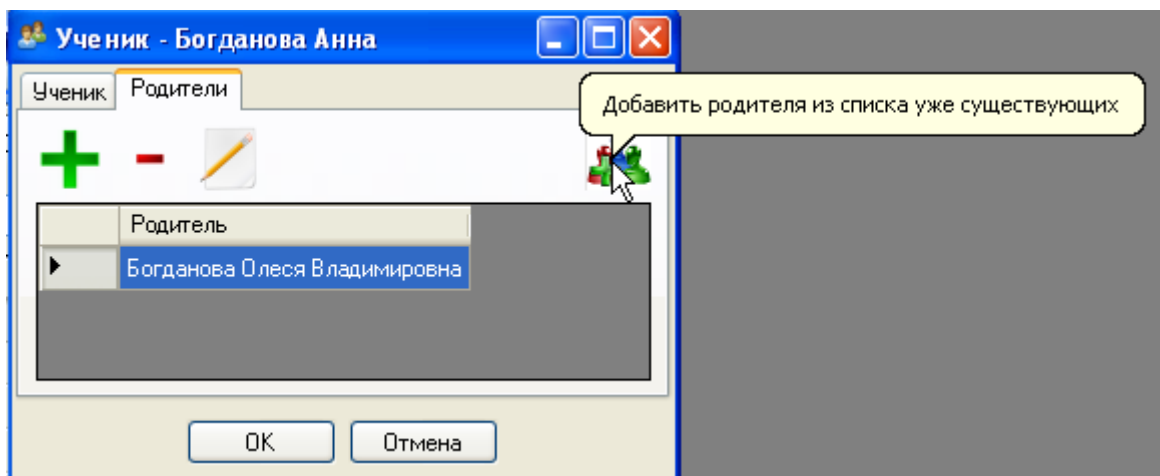


Рисунок 17 Добавление родители из списка существующих

В появившемся окне необходимо выделить родителей, которых вы хотите добавить, и нажать ОК (Рисунок 19)

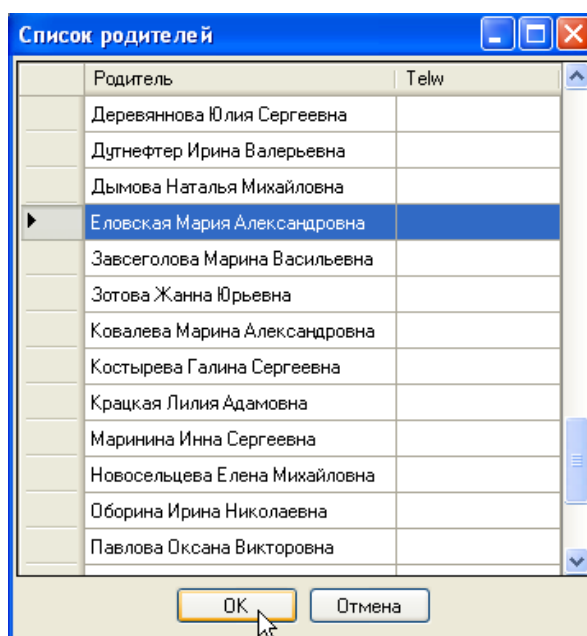


Рисунок 18 Список родителей

## Расписание класса

Данный инструмент позволяет формировать расписание класса, а также заполнять учебный план.

### Формирование учебного плана (расписания)

Перед созданием расписания необходимо задать список предметов, изучаемых классом.

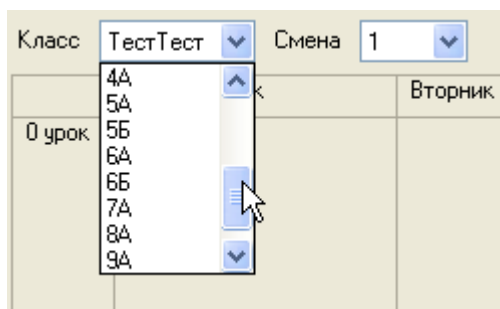
Для создания расписания нажмите на «формирование расписания»



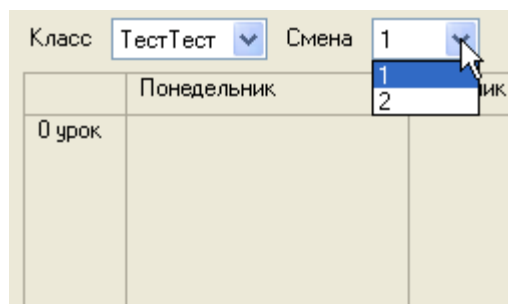


Затем:

Выберите класс



Выберите смену для данного класса  
(по умолчанию назначена первая смена)



Для добавления элемента учебного плана, нажмите кнопку “+” (Рисунок 25)

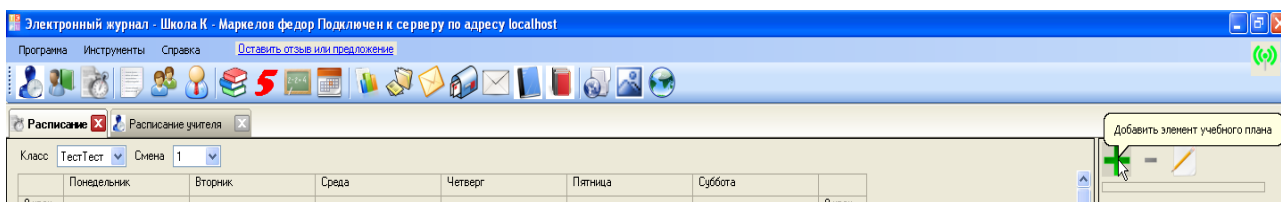
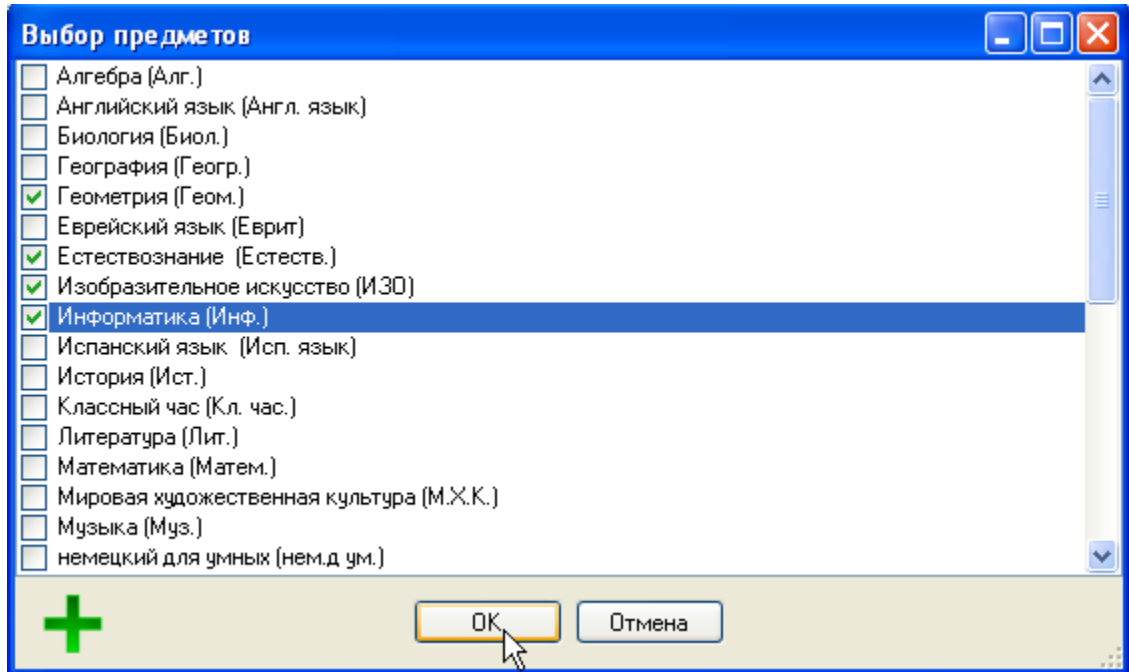
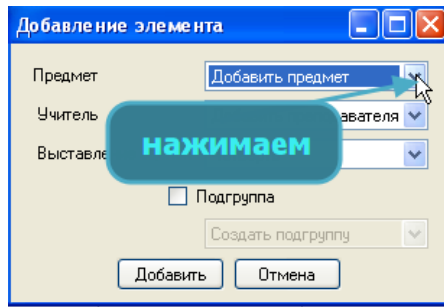


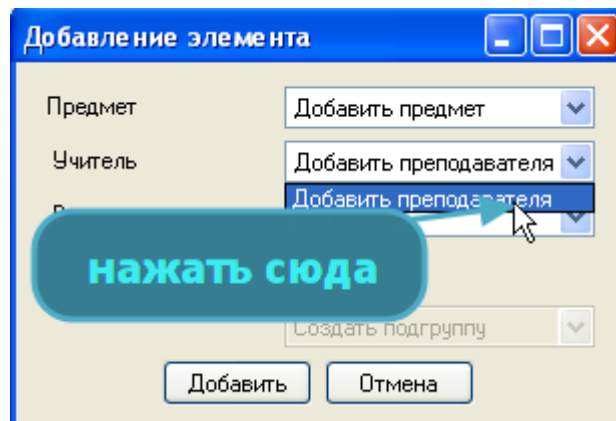
Рисунок 19 Составление расписания

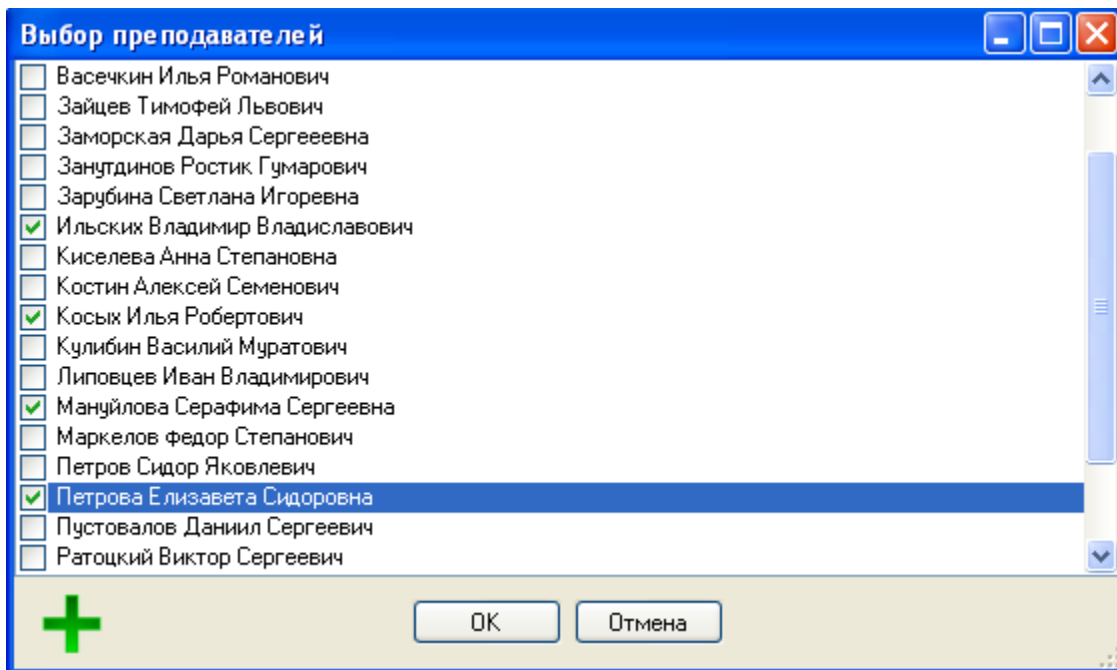
Далее:

---- выберите предметы для класса



---- выберите преподавателей для класса





В появившемся окне введите данные об элементе учебного плана (Рисунок 26) и нажмите «добавить» по всем предметам данного класса.

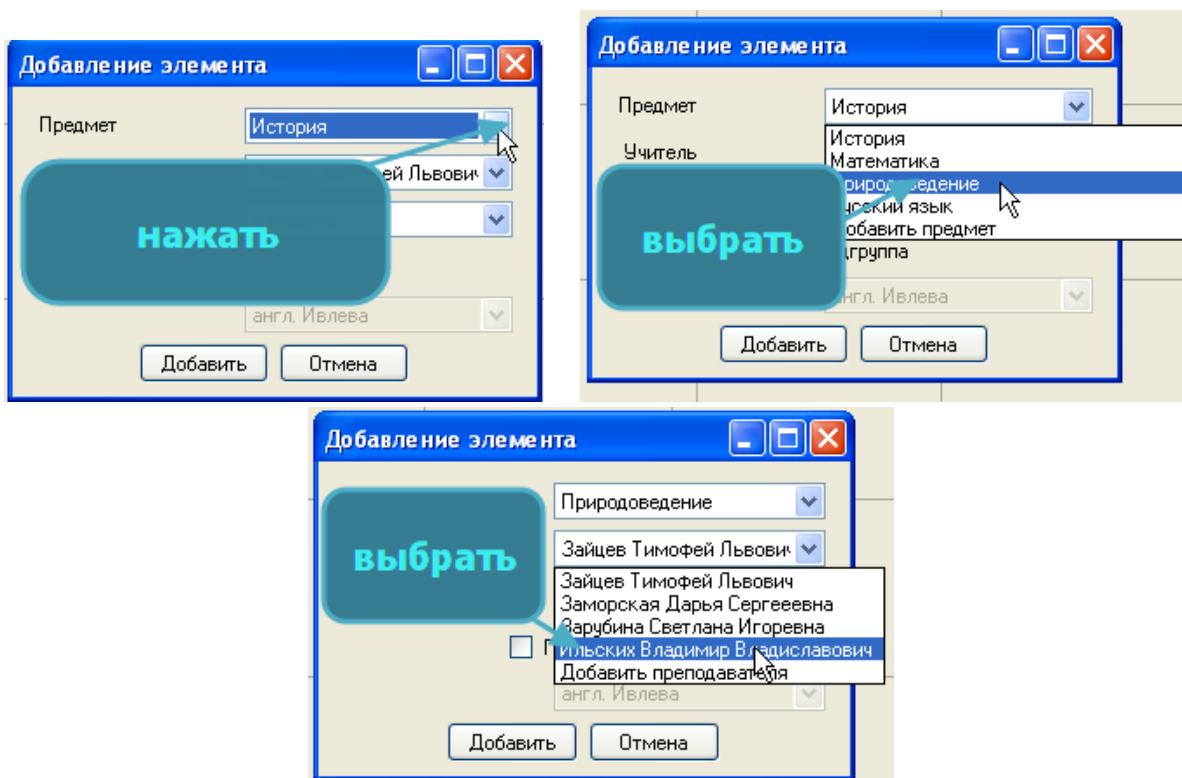


Рисунок 20. Добавление элемента учебного плана

При необходимости формирования подгрупп можно создавать подгруппу, поставив галочку «подгруппа» и выбрать «создать подгруппу» (Рисунок 26.1) или выбрать из существующих подгрупп

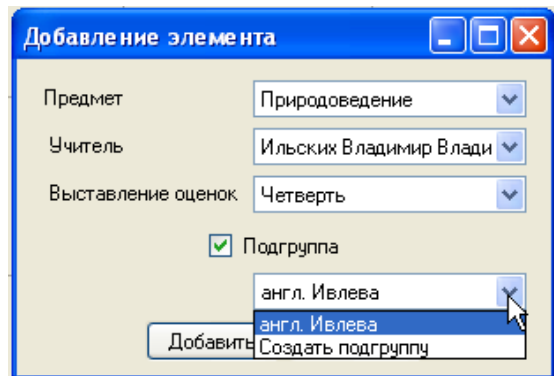
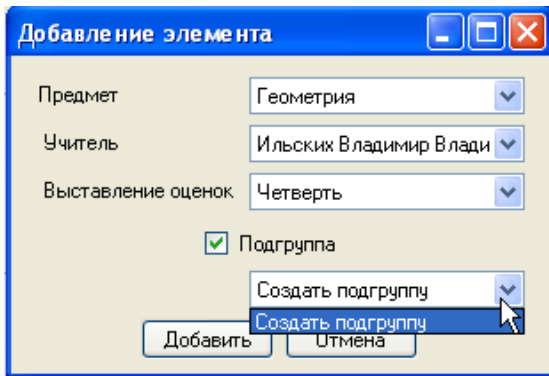
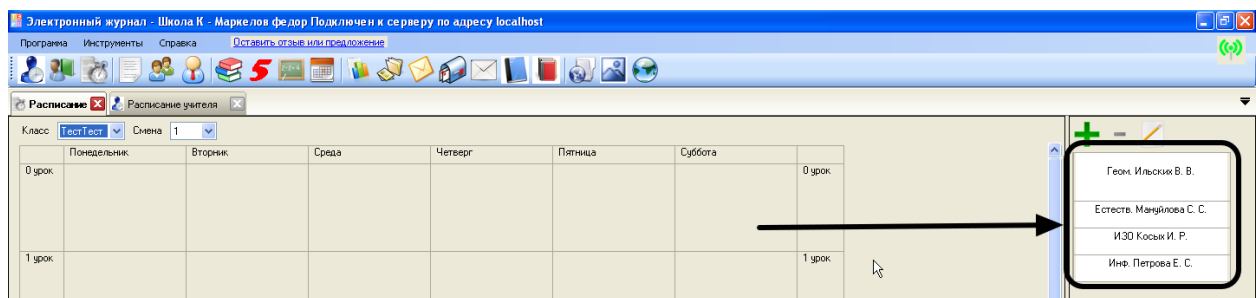
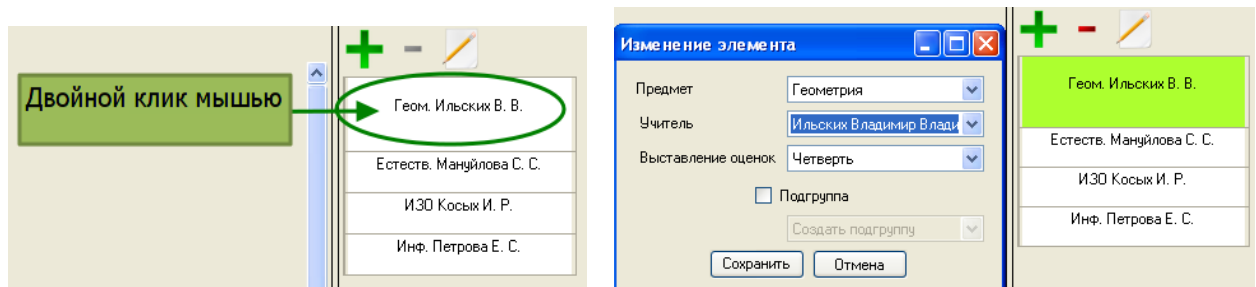


Рисунок 26.1 Создать подгруппу

После добавления справа будут доступны элементы учебного плана

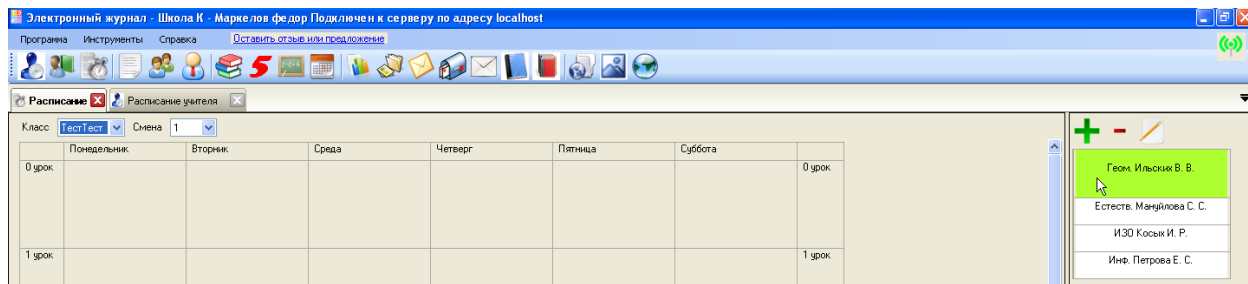


Редактирование элементов учебного плана возможно при выборе элемента учебного плана двойным кликом

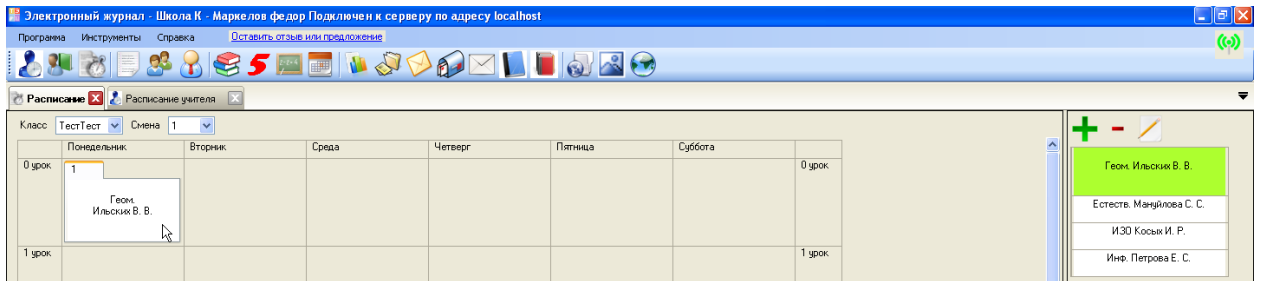
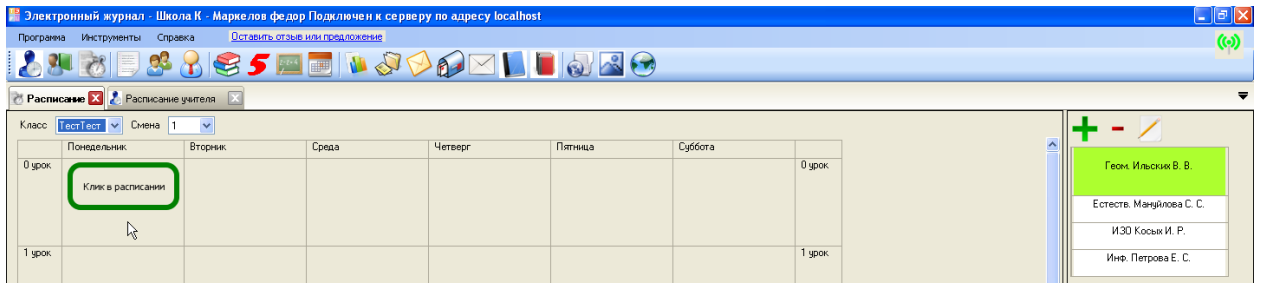


## Составление расписания

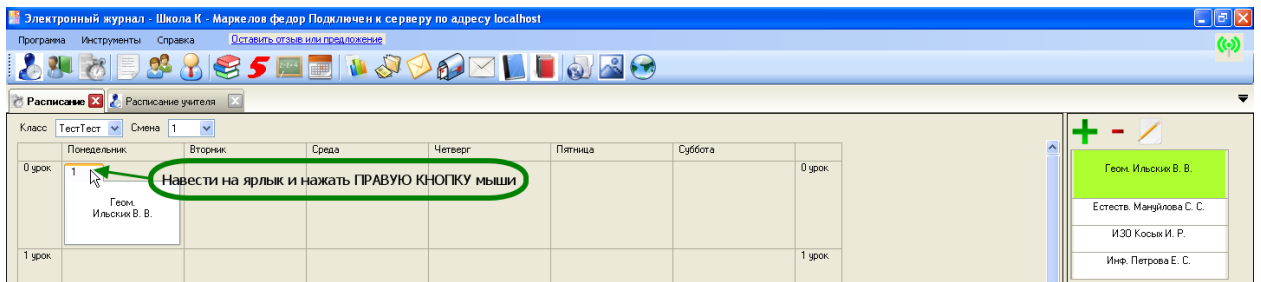
После составления учебного плана можно приступить к формированию расписания. Для того чтобы разместить элемент учебного плана в расписании, необходимо сначала выбрать его в таблице справа (выделяется цветом)



и кликнуть по полю в таблице расписания, куда хотите его разместить (Рисунок 27).



Для удаления предмета из расписания навести курсором на ярлык предмета в расписании и нажать правую кнопку мыши



## Уроки в подгруппах

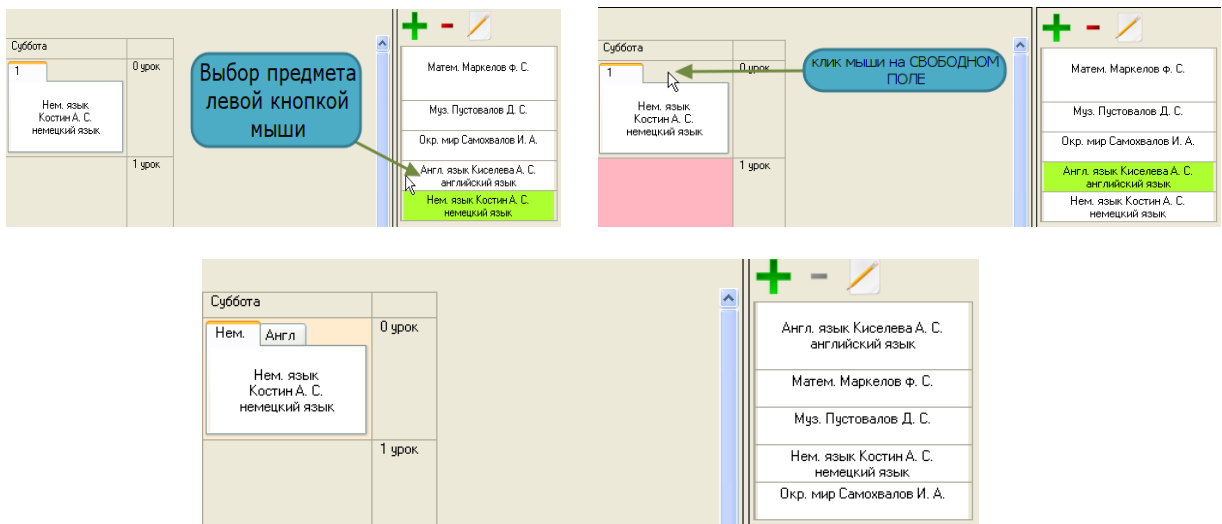


Рисунок 21 Составление расписания

## Отчеты

Данный инструмент позволяет составлять различные отчеты по учебному процессу (Рисунок 32).

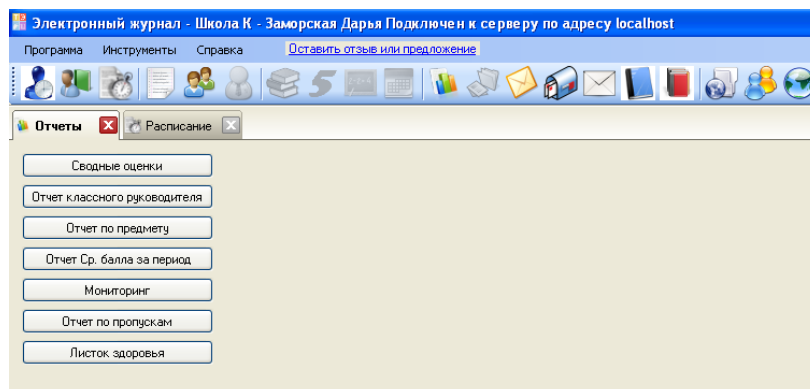


Рисунок 22 Отчеты

### Отчет по сводным оценкам

Для построения отчета необходимо выбрать одного или несколько учеников и период и нажать кнопку “Построить” (Рисунок 33).

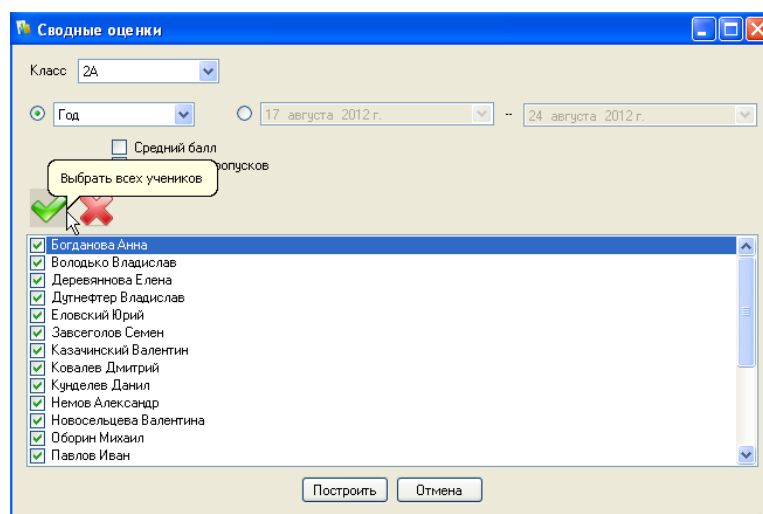


Рисунок 23 Отчет по сводным оценкам

Для печати отчета на принтере необходимо нажать правой кнопкой на отчете и выбрать “Печать” (Рисунок 35).

### Сводные оценки 2А класса

#### Оценки ученика Швеи Илья за Год

Предмет	Оценки	Средний балл	Количество пропусков
Математика	5	5	0
Музыка	5	5	0
Окружающий мир	5	5	0

Подпись родителя \_\_\_\_\_  
 Подпись классного руководителя \_\_\_\_\_

#### Оценки ученика Хохлова Валерия за Год

Предмет	Оценки	Средний балл	Количество пропусков
Математика	4	4	0
Музыка	5	5	0
Окружающий мир	5	5	0

Рисунок 24 Внешний вид отчета о сводных оценках

### Сводные оценки 2А класса

#### Оценки ученика Швеи Илья за Год

Предмет	Оценки	Средний балл	Количество пропусков
Математика	5	5	0
Музыка	5	5	0
Окружающий мир	5	5	0

Подпись родителя \_\_\_\_\_  
 Подпись классного руководителя \_\_\_\_\_

#### Оценки ученика Хохлова Валерия за Год

Предмет	Оценки	Средний балл	Количество пропусков
Математика	4	4	0
Музыка	5	5	0
Окружающий мир	5	5	0

Подпись родителя \_\_\_\_\_  
 Подпись классного руководителя \_\_\_\_\_

- Назад
- Вперед
- Сохранить фон как...
- Сделать фоновый рисунок
- Копировать фон
- Выделить все
- Вставить
- Создать ярлык
- Добавить в папку "Избранное"...
- Просмотр HTML-кода
- Кодировка
- Печать**
- Предварительный просмотр...
- Обновить
- Экспорт в Microsoft Excel
- Online-словари
- Автоматически определить шаблон тематик
- Закачать ВСЕ при помощи Download Master
- Настроить параметры перевода
- Незнакомые слова
- Открыть словарную статью
- Перевести
- Перевести страницу
- Поиск в Интернете
- Свойства

Рисунок 25 Печать отчета

## Форма отправки сообщений

Данный инструмент позволяет учителям рассылать смс-сообщения.

Для того чтобы отправить сообщения необходимо сначала выбрать тип пользователя, которым вы хотите отправить сообщения (Учителя, Ученики, Родители, Все), затем выбрать одного или несколько пользователей, написать текст сообщения и нажать кнопку “Отправить” (Рисунок 36).

Максимальная длина сообщения составляет 122 символа.

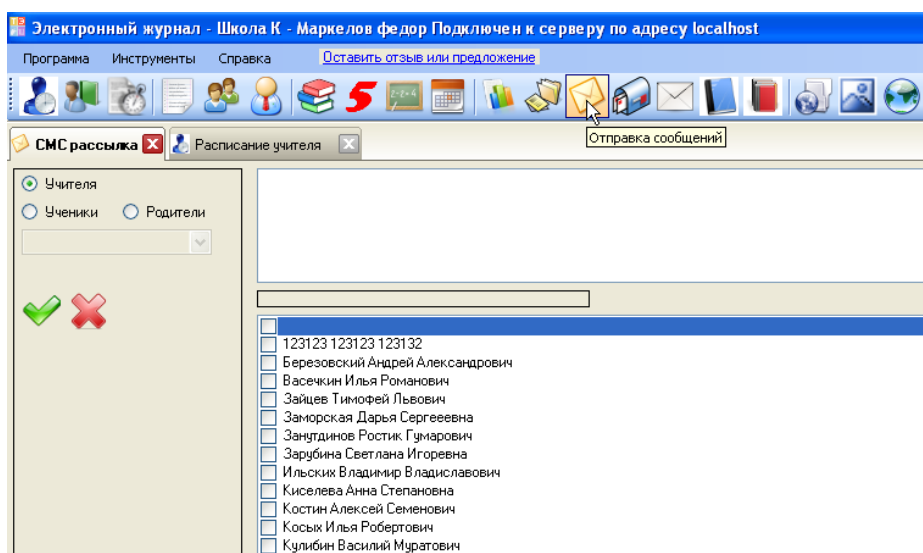


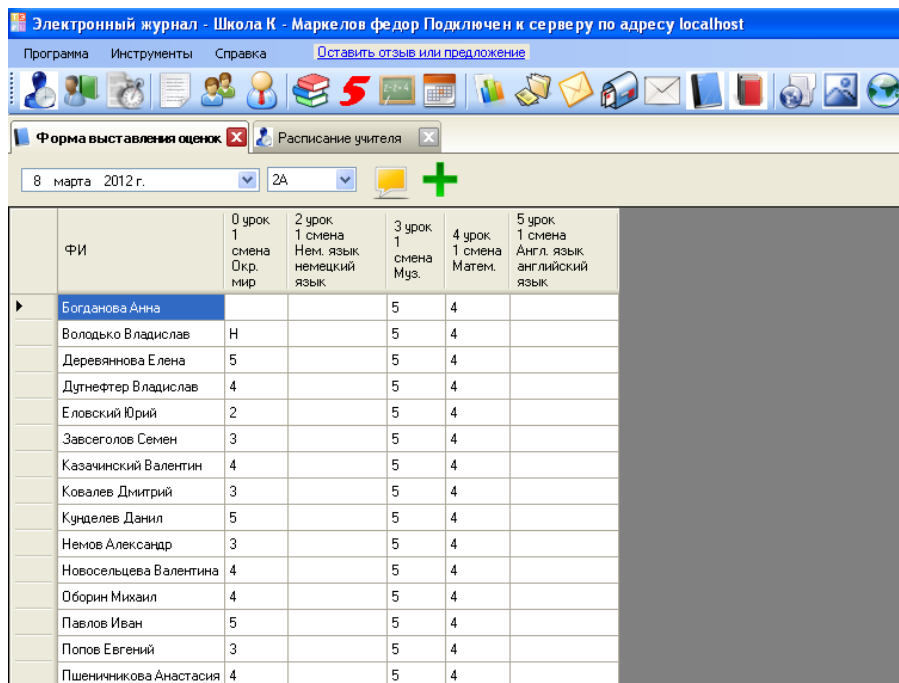
Рисунок 26 Рассылка сообщений



## Форма выставления оценок

Данный инструмент позволяет классным руководителям просматривать оценки по классу за весь день в более удобной форме.

Для просмотра оценок необходимо выбрать дату и класс (Рисунок 37)



ФИ	0 урок 1 смена Окр. мир	2 урок 1 смена Нем. язык немецкий язык	3 урок 1 смена Муз.	4 урок 1 смена Матем.	5 урок 1 смена Англ. язык английский язык
Богданова Анна			5	4	
Володько Владислав	Н		5	4	
Деревянинова Елена	5		5	4	
Дутнефтер Владислав	4		5	4	
Еловский Юрий	2		5	4	
Завсеголов Семен	3		5	4	
Казачинский Валентин	4		5	4	
Ковалев Дмитрий	3		5	4	
Кунделев Данил	5		5	4	
Немов Александр	3		5	4	
Новосельцева Валентина	4		5	4	
Оборин Михаил	4		5	4	
Павлов Иван	5		5	4	
Попов Евгений	3		5	4	
Пшеничникова Анастасия	4		5	4	

Рисунок 27 Форма занесения оценок

## Список журналов

Данный инструмент позволяет учителю открыть любой журнал класса. Для этого необходимо дважды кликнуть на выбранном журнале (Рисунок 38)

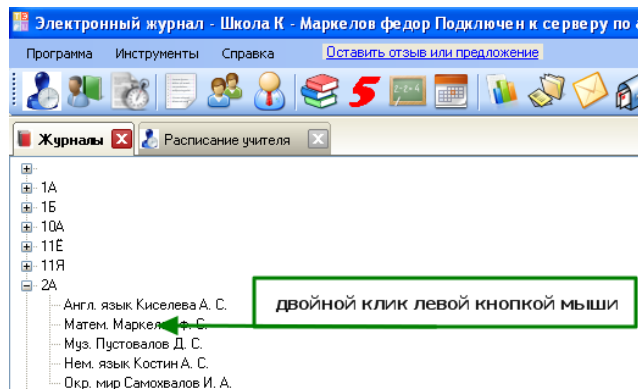
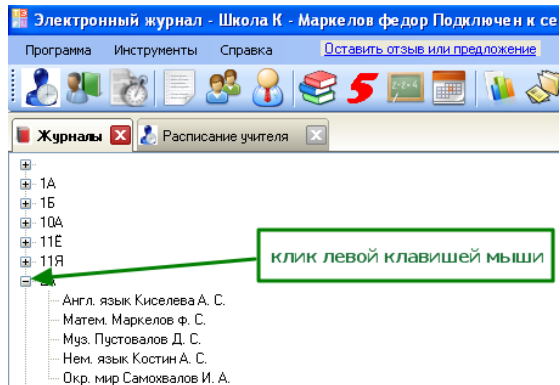
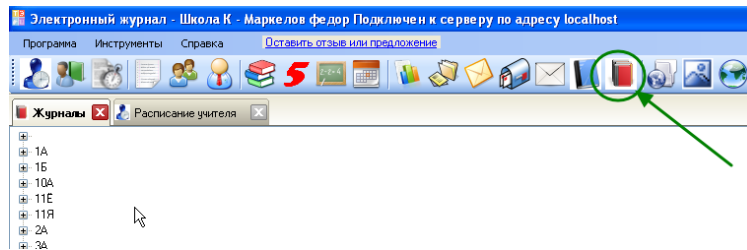


Рисунок 28 Список журналов